

Genvurdering af MBA in General Management på International Business Academy i Kolding

Vurdering af ikke godkendte uddannelser og
kurser på statslige institutioner

2013

Genvurdering af MBA in General Management på International Business Academy i Kolding

Vurdering af ikke godkendte uddannelser og
kurser på statslige institutioner

2013

**Genvurdering af MBA in General Management
på International Business Academy i Kolding**

© 2013 Danmarks Evalueringsinstitut

Citat med kildeangivelse er tilladt

Publikationen er kun udgivet i elektronisk form
på: www.eva.dk

Indhold

1	Indledning	5
1.1	Rapportens formål	5
1.2	Organisering af vurderingen	5
1.3	Vurderingsgrundlag	6
1.4	Vurderinger	6
1.5	Rapportens opbygning	7
2	Samlet vurdering	8
3	Kriterievurdering	9
3.1	Formål med uddannelsen	9
3.2	Uddannelsessigte og kompetencer	10
3.3	Uddannelsens indhold	12
3.4	Uddannelsens struktur	15
3.5	Undervisnings-, prøve- og eksamensformer	17
3.6	Adgang	18
3.7	Undervisere	20
3.8	Organisation, ledelse og fysiske faciliteter	21
3.9	Kvalitetssikring	24
	Appendiks	
	Appendiks A: Bilagsliste	25

1 Indledning

Beskæftigelsesministeriet og Ministeriet for Børn og Undervisning har bedt Danmarks Evalueringsinstitut (EVA) om at vurdere ikke godkendte uddannelser og kurser, der henvender sig til udlændinge, og som udbydes på statslige uddannelsesinstitutioner. På baggrund af vurderingerne udarbejder EVA vejledende udtalelser, som Styrelsen for Fastholdelse og Rekruttering lægger til grund for sin afgørelse om opholdstilladelse til udlændinge.

1.1 Rapportens formål

Denne rapport indeholder en genvurdering af MBA in General Management, som International Business Academy Kolding udbyder i et samarbejde med Coventry University i England. Uddannelsen blev vurderet første gang i 2011 inden opstarten som fuldtidsuddannelse. EVA har foretaget vurderingen på baggrund af en række kvalitetskriterier. Kriterierne er gengivet i denne rapport og danner grundlag for en vurdering af uddannelsens kvalitet ud fra krav om kvalitetssikring og overensstemmelse mellem markedsføring, formål og indhold – fra et forbrugerbeskyttelsesperspektiv. I overensstemmelse med konceptet er alle kriterierne vurderet igen i forbindelse med genvurderingen.

Bemærkning

Vurderingen svarer ikke til en akkreditering, da det ikke er de samme kriterier, der anvendes. Vurderingen indeholder ikke en niveaumæssig vurdering af uddannelsen i forhold til gradstypebeskrivelserne i den danske kvalifikationsramme. Ved flere af kriterierne vurderes det imidlertid, om et element i uddannelsen (fx studieplan, pensum og videngrundlag) er sammenligneligt med eller svarer til krav på et tilsvarende uddannelsesniveau.

1.2 Organisering af vurderingen

I forbindelse med hver vurdering nedsætter EVA en ekspertgruppe, der har ansvaret for vurderingens faglige indhold. Ekspertgruppen er sammensat, så den samlet set både dækker uddannelsens faglige indhold og besidder en generel pædagogisk ekspertviden inden for uddannelse.

Ekspertgruppens medlemmer er:

- Jens Gammelgaard, professor MSO og institutleder på Institut for International Økonomi og Virksomhedsledelse på Copenhagen Business School
- Erik Strøjer Madsen, lektor på Nationaløkonomisk Institut på Handelshøjskolen, Aarhus Universitet og studieleder for de erhvervsøkonomiske studier.

EVA har det metodiske og praktiske ansvar for vurderingen. Projektleder Kirstine Westh Larsen, evalueringskonsulent Jon Alix Olsen og evalueringsmedarbejder Mie Helene Rosquist har været ansvarlige for gennemførelsen af vurderingen.

1.3 Vurderingsgrundlag

Vurderingen bygger på metodiske elementer, som er internationalt anerkendte, og som bruges af de europæiske evalueringsinstitutter, der er medlemmer af European Association for Quality Assurance in Higher Education (ENQA). Disse metodiske elementer skal tilvejebringe et solidt dokumentationsmateriale, som ekspertgruppen kan anvende i sin vurdering.

Ekspertgruppens vurdering af uddannelsen har taget udgangspunkt i International Business Academy Koldings skriftlige redegørelse til EVA og supplerende dokumentation samt i et institutionsbesøg, som fandt sted 6. maj 2013. Under institutionsbesøget gennemførte ekspertgruppen separate interview med:

- Uddannelsens ledelse på International Business Academy Kolding, repræsenteret ved rektor, uddannelseschefen samt programme administrator og general manager for MBA-uddannelsen
- Ledelsen på Coventry University, repræsenteret ved Academic Manager
- Seks undervisere på uddannelsen
- Ni studerende fordelt på uddannelsens 1. og 2. semester samt en tidligere studerende.

Den supplerende dokumentation består af to supplerende redegørelser og af bilagsoversigter, som International Business Academy Kolding har indsendt som svar på ekspertgruppens spørgsmål til redegørelsen.

Redegørelse og bilag

International Business Academy Kolding har udarbejdet en redegørelse på baggrund af en vejledning fra EVA. I redegørelsen og de tilhørende bilag har International Business Academy Kolding skullet redegøre for og dokumentere, at uddannelsen kan opfylde en række kvalitetskriterier. Undervejs i processen har der været mulighed for at få vejledning fra EVA om bl.a. krav til dokumentation.

1.4 Vurderinger

Rapporten indeholder ekspertgruppens vurdering af, om uddannelsen opfylder 38 kriterier for vurdering af ikke godkendte uddannelser og kurser på statslige institutioner. Kriterierne kan klassificeres som:

- Opfyldt
- Delvist opfyldt
- Ikke opfyldt.

Rapporten indeholder også en samlet vurdering af uddannelsen på baggrund af en helhedsvurdering af, hvordan uddannelsen opfylder de enkelte kriterier. Der er tre vurderingskategorier:¹

- 1 En vurdering med betegnelsen "acceptabelt indholdsmæssigt niveau" betyder, at uddannelsen eller kurset opfylder kriterierne på tilfredsstillende vis, og at der er dokumentation for forsvarlig drift af uddannelsen eller kurset. Denne vurdering fører til en vejledende udtalelse, som uddannelsesinstitutionen kan bruge som dokumentation over for Styrelsen for Fastholdelse og Rekruttering.
- 2 En vurdering med betegnelsen "acceptabelt indholdsmæssigt niveau med forbehold" betyder, at visse forhold ved uddannelsen eller kurset bør ændres. Dette forekommer i de situationer, hvor EVA vurderer, at uddannelsen eller kurset med relativt begrænsede forbedringer kan godkendes, og vurderingen vil derfor være ledsaget af en række forbedringspunkter, som kan være retningsgivende for en positiv vurdering. Uddannelsesinstitutionen skal inden for en måned levere dokumentation for opfyldelse af forbedringspunkterne. Der foretages herefter en revurdering med henblik på at opnå en vejledende udtalelse.

- 3 En vurdering med betegnelsen "ikke acceptabelt indholdsmæssigt niveau" betyder, at uddannelsesinstitutionen ikke leverer tilstrækkelig dokumentation for, at kriterierne for uddannelsen eller kurset opfyldes på tilfredsstillende vis, og at der dermed ikke udøves forsvarlig drift af uddannelsen eller kurset. I de tilfælde, hvor denne vurdering gives, vil vurderingen være begrundet.

Hvis uddannelsen vurderes at have et acceptabelt indholdsmæssigt niveau, udarbejder EVA en vejledende udtalelse, som uddannelsesinstitutionen kan sende til Styrelsen for Fastholdelse og Rekruttering i forbindelse med udlændinges ansøgning om opholdstilladelse. Den vejledende udtalelse har en gyldighed på to år. Herefter skal uddannelsen igen vurderes for at bevare sin godkendelse. Genansøgningen skal indsendes syv måneder inden den toårige periodes udløb. Den vejledende udtalelse indgår ikke i denne rapport, men fremsendes separat til uddannelsesinstitutionen.

1.5 Rapportens opbygning

Indledningen gør rede for organiseringen af og grundlaget for vurderingen. I kapitel 2 følger en samlet vurdering af uddannelsen.

Kapitel 3 gennemgår, i hvilken grad uddannelsen opfylder de enkelte kriterier. I behandlingen af hvert kriterium vil det fremgå, om kriteriet er opfyldt, delvist opfyldt eller ikke opfyldt, og desuden hvilken dokumentation og begrundelse der danner baggrund for vurderingen af kriteriet. Hvis kriteriet er delvist opfyldt, indgår der også et afsnit om forbedringspunkter.

2 Samlet vurdering

Ekspertgruppen vurderer, at MBA in General Management på International Business Academy i Kolding har **et acceptabelt indholdsmæssigt niveau**. Dvs. at uddannelsen opfylder kriterierne på tilfredsstillende vis, og at der er dokumentation for forsvarlig drift af uddannelsen. Der er tale om en samlet vurdering i forhold til kriterierne, hvor International Business Academy Kolding:

- Opfylder 37 ud af 38 kriterier.

Et kriterium er ikke vurderet, da det ikke er relevant for uddannelsen.

3 Kriterievurdering

3.1 Formål med uddannelsen

Kriterium 1

Uddannelsens navn, indhold og niveau stemmer overens med formålet.

Kriteriet er opfyldt.

Dokumentation:

International Business Academy Koldings redegørelse
Student Handbook, afsnit 2.

Begrundelse:

Uddannelsens navn er MBA in General Management. Uddannelsen er en overbygningsuddannelse med en varighed af 14 måneder og består af ni fag og en afsluttende hovedopgave. Uddannelsen udbydes i samarbejde med Coventry University i England, og den udbydes kun på engelsk. Uddannelsen udbydes til studerende med en videregående uddannelse på bachelorniveau samt minimum to års erhvervs erfaring. Uddannelsens navn, indhold og niveau beskrives i Student Handbook: "... to provide students with a sound knowledge of management and an understanding of management issues in various contexts/situations. An essential component of MBA studies is the development of a strategic perspective which draws on the analysis and understanding of business functions and integrates this within its own models and framework."

Kriterium 2

Uddannelsens formål er formuleret præcist og informativt og er offentligt tilgængeligt på bl.a. institutionens hjemmeside på minimum dansk og engelsk.

Kriteriet er opfyldt.

Dokumentation:

International Business Academy Koldings redegørelse
Student Handbook, afsnit 2
Erhvervsakademi Koldings hjemmeside.

Begrundelse:

Formålet med uddannelsen er beskrevet på dansk og engelsk på Erhvervsakademi Koldings hjemmeside samt på engelsk i Student Handbook sammen med uddannelsens kompetencemål. Ekspertgruppen vurderer, at formålet er beskrevet præcist og informativt. På grund af uddannelsens undervisningssprog og målgruppe vurderer ekspertgruppen, at det ikke er nødvendigt at oversætte Student Handbook til dansk.

Kriterium 3

Uddannelsens formål er formuleret under hensyntagen til, at det svarer til formuleringen af formål på tilsvarende uddannelsesniveauer.

Kriteriet er opfyldt.

Dokumentation:

International Business Academy Koldings redegørelse
Student Handbook, afsnit 2.

Begrundelse:

Uddannelsen er tilrettelagt som en 14 måneder lang overbygning på en uddannelse på bachelor-niveau. Det fremgår af Student Handbook, at uddannelsens mål er dels at udvikle de studerendes kompetencer med særligt henblik på at lede en virksomhed, dels at gøre de studerende i stand til at fungere i den internationale forretningsverden gennem øget indsigt i denne verden. Endelig er det et formål at give de studerende bedre kompetencer til at anvende teorier kritisk og dermed gøre de studerende i stand til at anvende deres erfaringer og nye teorier. Ekspertgruppen vurderer, at uddannelsens formål er på niveau med tilsvarende uddannelsers.

Kriterium 4

Der er en studieplan eller et lignende dokument, hvor de studerende kan finde samlet information om uddannelsens formål, sigte og kompetencemål, indhold, uddannelsesstruktur, undervisningsform, adgang, brugerbetaling og kvalitetssikring. Studieplanen eller et lignende dokument skal være tilgængelig på uddannelsesinstitutionens hjemmeside på minimum dansk og engelsk.

Kriteriet er opfyldt.

Dokumentation:

International Business Academy Koldings redegørelse
Student Handbook, afsnit 2-8
Erhvervsakademi Koldings hjemmeside.

Begrundelse:

Uddannelsens formål, sigte og kompetencemål samt overordnede indhold er beskrevet i uddannelsens Student Handbook, som er tilgængelig på uddannelsesinstitutionens hjemmeside. Her kan den studerende ligeledes finde information om uddannelsens struktur, undervisningsformer og brugerbetaling. Ekspertgruppen vurderer, at den tilgængelige information er tilstrækkelig. På grund af uddannelsens undervisningssprog og målgruppe vurderer ekspertgruppen, at det ikke er nødvendigt at oversættes Student Handbook til dansk.

3.2 Uddannelsessigte og kompetencer

Kriterium 5

Uddannelsesinstitutionen har angivet, hvilket niveau uddannelsen svarer til i det ordinære uddannelsessystem eller i efter- og videreuddannelsessystemet.

Kriteriet er opfyldt.

Dokumentation:

International Business Academy Koldings redegørelse
Interview med ledelsen under institutionsbesøget
Styrelsen for universiteter og internationaliserings landehåndbog, som er tilgængelig på
www.ui.dk.

Begrundelse:

Uddannelsesinstitutionen redegør for, at uddannelsen er på engelsk postgraduate-niveau. Ekspertgruppen vurderer på baggrund af ansøgerens redegørelse, øvrig dokumentation og interviewet med ledelsen under institutionsbesøget, at uddannelsen er på et højere niveau end en bacheloruddannelse, og at den niveaumæssigt er mest sammenlignelig med masteruddannelser, som de udbydes i Danmark.

Kriterium 6

Hvis formålet med uddannelsen er at være forudsætningsgivende, skal uddannelsesinstitutionen angive, hvilke uddannelser eller kurser uddannelsen er forudsætningsgivende til, og begrunde dette. Hvis der foreligger en fast meritpraksis, skal den beskrives.

Kriteriet er opfyldt.

Dokumentation:

International Business Academy Koldings redegørelse
Interview med ledelsen under institutionsbesøget.

Begrundelse:

Uddannelsesinstitutionen gør rede for, at uddannelsen er forudsætningsgivende til uddannelser på institutioner, som anerkender en engelsk MBA. Ekspertgruppen vurderer dog ikke, at dette kriterium er direkte relevant, da en MBA er rettet mod, at de studerende enten kommer fra job eller allerede er i job. En MBA bør derfor ses som en afsluttende uddannelse.

Kriterium 7

Uddannelsesinstitutionen har formuleret kompetencemål for uddannelsen, der svarer til tilsvarende uddannelser.

Kriteriet er opfyldt.

Dokumentation:

International Business Academy Koldings redegørelse
Student Handbook, afsnit 2.

Begrundelse:

Uddannelsens kompetencemål er formuleret i Student Handbook, og ekspertgruppen vurderer, at disse svarer til lignende uddannelsers. Ekspertgruppen bemærker, at det ikke er International Business Academy Kolding som uddannelsesinstitution, der har formuleret uddannelsens kompetencemål, men Coventry University som udbyder af uddannelsen.

Kriterium 8

Det fremgår af studieplanen eller et lignende dokument, hvilke kompetencer uddannelsen giver de studerende.

Kriteriet er opfyldt.

Dokumentation:

International Business Academy Koldings redegørelse
Student Handbook, afsnit 2.

Begrundelse:

Ekspertgruppen vurderer, at uddannelsens kompetencemål på tilfredsstillende vis fremgår af Student Handbook.

Kriterium 9

Kompetencemålene er realistiske i forhold til uddannelsens varighed.

Kriteriet er opfyldt.

Dokumentation:

Student Handbook, afsnit 2
Interview med ledelsen, underviserne og de studerende under institutionsbesøget.

Begrundelse:

Ekspertgruppen vurderer på baggrund af redegørelse, dokumentation samt interview med ledelse, underviserne og de studerende, at de studerende kan realisere uddannelsens mål for læringsudbytte inden for den tid, som uddannelsen er normeret til. Ekspertgruppen har noteret sig, at uddannelsens varighed er forlænget med to måneder siden sidste vurdering, uden at dette har medført mere studie- eller undervisningstid til de studerende. Af interviewet med ledelsen under besøget fremgik det dog, at dette alene skyldes administrative hensyn til tidspunktet for Coventry University exam boards og således ikke har nogen indflydelse på de studerendes reelle studietid.

Ved vurderingen af uddannelsen i 2011 bemærkede ekspertgruppen, at det var en central forudsætning for de studerendes realisering af kompetencemålene, at der var en tæt kontakt til det lokale erhvervsliv. Under institutionsbesøget i 2013 fremgik det af interviewet med ledelsen og underviserne, at det lokale erhvervsliv bliver inddraget aktivt i de studerendes projektarbejde. Inddragelsen udmønter sig i, at de studerende bliver præsenteret for aktuelle cases og problemstillinger i lokale virksomheder, som de får til opgave at konsultere. Ekspertgruppen vurderer, at dette forhold øger de studerendes mulighed for at indfri uddannelsens kompetencemål. Dette blev bekræftet under interviewet med de studerende.

3.3 Uddannelsens indhold

Kriterium 10

Der er konsistens mellem uddannelsens formål, kompetencemål, struktur og faglige indhold.

Kriteriet er opfyldt.

Dokumentation:
International Business Academy Koldings redegørelse
Student Handbook
Supplerende dokumentation.

Begrundelse:
Ekspertgruppen vurderer, at der er konsistens mellem uddannelsens formål og de formulerede kompetencemål, og at der er sammenhæng mellem målene for uddannelsen på den ene side og uddannelsens struktur og faglige indhold på den anden side. Ekspertgruppen vurderer, at uddannelsens indhold, herunder de forskellige moduler og lektionsplaner samt litteraturgrundlaget, er fagligt forsvarligt.

Kriterium 11

Studieplan eller et lignende dokument er sammenligneligt med studieplan eller et lignende dokument på uddannelser på samme niveau og realistisk i forhold til uddannelsens varighed.

Kriteriet er opfyldt.

Dokumentation:
International Business Academy Koldings redegørelse
Student Handbook
Institutionsbesøget
Supplerende dokumentation.

Begrundelse:
Ekspertgruppen vurderer, at uddannelsens studieplan med hensyn til niveau og varighed af uddannelsen svarer til studieplaner for uddannelser på samme niveau. Ekspertgruppen vurderer også, at uddannelsens studieplan er realistisk i forhold til uddannelsens varighed.

Kriterium 12

Pensum er sammenligneligt med pensum på uddannelser på samme niveau og realistisk i forhold til uddannelsens varighed.

Kriteriet er opfyldt.

Dokumentation:
International Business Academy Koldings redegørelse
Supplerende dokumentation.

Begrundelse:
Uddannelsesinstitutionen gør rede for, at pensum og læseplaner svarer til pensum og læseplaner på uddannelsen ved Coventry University.

Ekspertgruppen vurderer ud fra pensum for uddannelsen, at den litteratur, der benyttes på uddannelsen, er på niveau med pensum på lignende uddannelser, og at pensum er realistisk og relevant i forhold til uddannelsens fagområde og omfang.

Kriterium 13

Studieplan eller et lignende dokument og pensum er tilgængelige for de studerende og beskrevet på hjemmesiden på minimum dansk og engelsk.

Kriteriet er opfyldt.

Dokumentation:

Programme specification
Student Handbook
Supplerende redegørelse 1.

Begrundelse:

Uddannelsens studieplan er beskrevet i Student Handbook, mens uddannelsesinstitutionens Programme Specification beskriver de enkelte modulers opbygning. Student Handbook og uddannelsens hovedpensum er tilgængelige på uddannelsesinstitutionens hjemmeside. På grund af uddannelsens undervisningssprog og målgruppe vurderer ekspertgruppen, at det ikke er nødvendigt at oversætte Student Handbook til dansk.

Kriterium 14

Uddannelsens videngrundlag svarer til kravene på tilsvarende uddannelsesniveauer.

Kriteriet er opfyldt.

Dokumentation:

Supplerende redegørelse 1
Student Handbook, afsnit 2-3
Interview med ledelsen under institutionsbesøget.

Begrundelse:

Uddannelsesinstitutionen redegør for, at studieplanen, herunder pensum og indhold, er udformet og tilrettelagt af ansatte ved Coventry University, der indgår i et aktivt forskningsmiljø. Uddannelseskonceptet er dermed valideret af den engelske forskningsinstitution, der er underlagt engelsk forsknings- og kvalitetskontrol. Af den supplerende redegørelse og af interviewene under institutionsbesøget fremgik det yderligere, at underviserkorpset ved International Business Academy Kolding tilføjer ny viden igennem deres deltagelse i en række netværk, herunder NIBS (Network of International Business Schools) samt Businet. I disse netværk arbejdes der med kvalitetssikring, kompetenceudvikling, erfaringsudveksling og forskellige udviklingsprojekter.

Ekspertgruppen vurderer, at uddannelsens videngrundlag samlet set er tilstrækkeligt. Ekspertgruppen bemærker dog, særligt hvad angår forskningsbaseringen, at uddannelsen ikke udbydes i direkte tilknytning til et større aktivt forskningsmiljø, og at der derfor primært er tale om indirekte forskningsbasering i kraft af samarbejdet med Coventry University. Derfor understreger ekspertgruppen i sin vurdering netop vigtigheden af, at der vil ske udveksling af viden mellem International Business Academy Kolding og forskningsmiljøet ved Coventry University. Under besøget beskrev ledelsen, at der var opsat rammer for en sådan udveksling mellem undervisere ved International Business Academy Kolding og Coventry University, og gav eksempler på, at sådanne samarbejder kan finde sted, ligesom det fremgik, at der er en løbende kontakt mellem de to uddannelsesinstitutioner. Ekspertgruppen vurderer, at det er en mindre svaghed, at ledelsen tilsyneladende ikke opstiller mål for eller krav til eller etablerer rutiner for, om denne kontakt også skal omfatte udveksling af viden om relevant forskning, eller om den udelukkende omhandler undervisningens tilrettelæggelse.

3.4 Uddannelsens struktur

Kriterium 15

Uddannelsen skal have et klart beskrevet forløb, som er i overensstemmelse med uddannelsens formål. Forløbet skal være beskrevet i studieplanen eller et lignende dokument.

Kriteriet er opfyldt.

Dokumentation:

International Business Academy Koldings redegørelse
Student Handbook
Programme Specification.

Begrundelse:

Ekspertgruppen vurderer, at Student Handbook giver en klar beskrivelse af uddannelsens forløb over tre semestre, som hver består af ti til tolv uger. Ekspertgruppen vurderer ligeledes, at forløbet er i overensstemmelse med kursets formål.

Kriterium 16

Det fremgår klart af studieplanen eller et lignende dokument, hvad der udgør de centrale og fundamentale dele af uddannelsens identitet (kernefaglighed), og hvad der udgør supplerende fagområder, der i højere grad kan betragtes som støttefag, tilvalg eller specialiseringer.

Kriteriet er opfyldt.

Dokumentation:

International Business Academy Koldings redegørelse.

Begrundelse:

Uddannelsesinstitutionen redegør for, at der ikke skelnes mellem centrale og supplerende fagområder. Det fremgår af dokumentationen, at uddannelsen består af ni moduler samt den afsluttende hovedopgave. Det er dokumenteret, at modulerne optræder i en bunden rækkefølge. Ekspertgruppen vurderer derfor, at kriteriet er opfyldt.

Kriterium 17

Det fremgår af studieplanen eller et lignende dokument, hvilken progression der er mellem uddannelsens dele, herunder om én del forudsætter andre.

Kriteriet er opfyldt.

Dokumentation:

International Business Academy Koldings redegørelse.

Begrundelse:

Uddannelsesinstitutionen redegør for, at progressionen i uddannelsen sker gennem sammenhængen i den bundne rækkefølge af de ni moduler, der afslutningsvis leder op til den afsluttende hovedopgave. Hovedprojektet kan ikke afleveres, før alle ni moduler er bestået. Af redegørelsen fremgår det desuden, at det tværfaglige perspektiv opstår i forbindelse med gæsteforelæsninger,

seminarforløb, workshopper m.m. Der udbydes ikke valgfag på uddannelsen. Ekspertgruppen vurderer, at kriteriet er opfyldt.

Kriterium 18

Uddannelsesinstitutionen skal i studieplanen eller et lignende dokument angive omfanget af uddannelsen i måneder eller ECTS-point, hvis uddannelsen er på videregående niveau.

Kriteriet er opfyldt.

Dokumentation:

International Business Academy Koldings redegørelse
Student Handbook, afsnit 3
ECTS User's guide.

Begrundelse:

Uddannelsesinstitutionen redegør for, at uddannelsen er normeret til 90 ECTS-point og afvikles over 14 måneder.

Af Student Handbook fremgår det, at uddannelsens samlede omfang er 180 engelske credits, fordelt på otte kernefag a 15 engelske credits, et metodefag a 10 engelske credits samt en hovedopgave a 50 engelske credits. I England, Wales og Nordirland bruges ECTS-point ikke. International Business Academy Kolding har i sin redegørelse beskrevet, at 180 engelske credits omregnes til 90 ECTS-point. I Student Handbook er det også angivet, at uddannelsens omfang svarer til 90 ECTS-point, ligesom omfanget af de enkelte moduler også er angivet i ECTS-point med omregningsfaktoren 1:2 i forhold til engelske credits.

Ekspertgruppen er blevet opmærksom på, at Styrelsen for Universiteter og Internationalisering som udgangspunkt ikke anerkender omregningsfaktoren 2:1. Styrelsen skriver således om dette i sin landehåndbog:

Storbritannien har ikke indført ECTS-systemet, som man har i Danmark og de fleste europæiske lande. I Storbritannien går der typisk 180 britiske point (credits) på en 1-årig masteruddannelse af 12 måneders varighed. De fleste europæiske lande omregner et studieår til 60 ECTS-point. En række britiske uddannelsesinstitutioner omregner imidlertid selv deres britiske point til 90 ECTS-point. Det er institutionernes egne omregninger og ikke en officiel britisk omregning, og omregningen følger således ikke de øvrige europæiske landes omregninger eller normerne i EU-Kommissionens ECTS Users Guide. I vurderingen af britiske masteruddannelser lægger Styrelsen for Universiteter og Internationalisering vægt på, at et studieår i Storbritannien svarer til et studieår i Danmark, hvormed styrelsen følger standarden i de øvrige europæiske lande og i ECTS Users Guide.

Ekspertgruppen finder, at da International Business Academy Kolding udbyder MBA-uddannelsen i Danmark, bør International Business Academy Kolding i Student Handbook og/eller på hjemmesiden gøre studerende og kommende studerende opmærksomme på, at de studerende kan risikere, at Styrelsen for Universiteter og Internationalisering kun anerkender 60 ECTS-point fra uddannelsen i det danske uddannelsessystem. Med ovennævnte forbehold vurderer ekspertgruppen, at kriteriet er opfyldt.

3.5 Undervisnings-, prøve- og eksamensformer

Kriterium 19

Undervisningsformerne understøtter uddannelsens faglige formål og kompetencemål.

Kriteriet er opfyldt.

Dokumentation:

International Business Academy Koldings redegørelse

Student Handbook

Interview med ledelsen, underviserne og de studerende under institutionsbesøget.

Begrundelse:

Ekspertgruppen vurderer, at uddannelsesinstitutionen på tilfredsstillende vis har redegjort for, hvordan forskellige undervisningsformer bliver benyttet på uddannelsen. Af Student Handbook fremgår det, at uddannelsen benytter en række undervisningsformer, herunder forelæsninger, konfrontationsundervisning, seminarer og casestudier, hvor de studerende får mulighed for at inddrage egen virksomhed eller egne erfaringer fra erhvervslivet. I interviewet med ledelsen og underviserne fremgik det, at uddannelsesinstitutionen har gode erfaringer med at inddrage det regionale erhvervsliv i de studerendes projektarbejde og cases. I forbindelse med institutionsbesøget ytrede de studerende tilfredshed med de anvendte undervisningsformer, som de finder både lærerige og udfordrende. Ekspertgruppen vurderer, at de nævnte undervisningsformer understøtter uddannelsens formål, som det fremgår af Student Handbook.

Kriterium 20

Hvis uddannelsen er kompetencegivende, understøtter prøve- og eksamensformer uddannelsens faglige formål og kompetencemål.

Kriteriet er opfyldt.

Dokumentation:

International Business Academy Koldings redegørelse

Interview med underviserne og de studerende under institutionsbesøget.

Begrundelse:

Uddannelsesinstitutionen redegør for, at prøve- og eksamensformerne omfatter både individuelle eksamener, 'closed book'-eksamener, skriftlige eksamener og 'course work'. Ekspertgruppen vurderer, at de valgte prøve- og eksamensformer understøtter uddannelsens mål, som de er beskrevet i Student Handbook.

Under interviewet med underviserne og de studerende noterede ekspertgruppen sig, at uddannelsens closed book-eksamener og uddannelsens sigte mod, at de studerende skal være selvreflekterende og kritiske i praksis kan være svært forenelige størrelser. Ekspertgruppen vurderer ikke, at dette forhold hindrer kriteriets opfyldelse, men bemærker, at International Business Academy Kolding på sin hjemmeside bør gøre de studerende opmærksomme på, at karakterer tildeles ud fra en engelsk karakterstandard, der afviger fra den danske praksis på området.

Kriterium 21

Hvis uddannelsen er kompetencegivende, lever prøve- og eksamenskrav op til kravene på tilsvarende uddannelsesniveau.

Kriteriet er opfyldt.

Dokumentation:

Erhvervsakademi Koldings redegørelse.

Begrundelse:

Det er dokumenteret, at uddannelsen ved International Business Academy Kolding har samme undervisnings-, prøve- og eksamensformer som Coventry University. Ekspertgruppen vurderer, at de valgte prøve- og eksamensformer svarer til andre uddannelser på lignende niveau, dog med det forbehold, at ekspertgruppen, som nævnt under kriterium 18, finder, at nogle af eksamensformerne, og især principperne for karaktergivning, afspejler en engelsk tradition frem for eksamenskravene på danske videregående uddannelser.

Kriterium 22

Hvis uddannelsen er kompetencegivende og indeholder et afsluttende projekt, skal dette svare til kravene på tilsvarende uddannelsesniveauer.

Kriteriet er opfyldt.

Dokumentation:

Student Handbook, afsnit 4

International Business Academy Koldings redegørelse.

Begrundelse:

Det fremgår af Student Handbook, at uddannelsen afsluttes med en hovedopgave, der skal være baseret på en praktisk problemstilling, og hvor den studerende skal anvende den nyeste teori og litteratur. Hovedopgavens omfang er 12.000-15.000 ord. I bedømmelsen af hovedopgaven stilles der krav til den studerendes evne til at afgrænse og fokusere på et emne samt til evnen til at arbejde teoretisk og metodisk. Hovedopgaven bedømmes af en ekstern censor. Ekspertgruppen vurderer, at opgavens omfang og kravene til den svarer til de krav, der stilles på lignende uddannelser.

3.6 Adgang

Kriterium 23

Uddannelsen har relevante, tilstrækkelige og gennemsigtige optagelseskriterier og en optagelsesprocedure, der understøtter opfyldelse af uddannelsens formål og målsætninger.

Kriteriet er opfyldt.

Dokumentation:

International Business Academy Koldings redegørelse

Interview med ledelsen og de studerende under institutionsbesøget.

Begrundelse:

Uddannelsesinstitutionen redegør for, at optagelse på uddannelsen kræver en relevant, typisk erhvervsøkonomisk, bachelorgrad samt minimum to års relevant erhvervs erfaring. Ansøgeren skal inden optagelse til en samtale med uddannelseslederen for at redegøre for sine bevæggrunde til at søge om optagelse samt redegøre for sine faglige styrker og svagheder. I løbet af denne samtale vil uddannelseslederen vurdere, om ansøgeren udviser det fornødne engagement og har de nødvendige sproglige og faglige kvalifikationer. Ekspertgruppen vurderer, at denne optagelsesprocedure understøtter opfyldelsen af uddannelsens formål og målsætninger.

De studerende gav under interviewet udtryk for, at de fandt optagelsesproceduren relevant og fagligt udfordrende. Samtidig gav de studerende dog udtryk for, at de ønsker mere diversitet i classesammensætningerne, hvilket ville kræve optagelse af studerende fra flere forskellige lande. Ekspertgruppen finder de studerendes kritik relevant, da diversitet i klasselokalet er en forudsætning for at opbygge det globale netværk, som mange af de studerende rejser ud for at få. Samtidig vurderer ekspertgruppen dog, at classesammensætningen ikke har betydning for kriteriets opfyldelse, selvom det vil være en fordel i højere grad at tænke disse forhold ind i rekrutteringsindsatsen og classesammensætningen.

Kriterium 24

Optagelseskravene skal være i overensstemmelse med uddannelsens mål, indhold og niveau.

Kriteriet er opfyldt.

Dokumentation:

International Business Academy Koldings redegørelse
Interview med ledelsen under institutionsbesøget.

Begrundelse:

Ekspertgruppen vurderer, at uddannelsens optagelseskrav er relevante og i overensstemmelse med uddannelsens faglige indhold og niveau.

Kriterium 25

Uddannelsesinstitutionen skal sikre, at de studerende har de nødvendige sproglige kvalifikationer til at følge uddannelsen, gennem både mundtlige og skriftlige sprogtest.

Kriteriet er opfyldt.

Dokumentation:

International Business Academy Koldings redegørelse
Interview med ledelsen under institutionsbesøget.

Begrundelse:

Institutionen redegør for, at optagelse på International Business Academy Kolding kræver sproglige færdigheder svarende til en IELTS-score på 6,5. IELTS-scoren er en anerkendt international engelsk test, hvor der kan opnås scoren 1-9, hvor scoren 1 betegner en 'non user', mens scoren 9 betegner en 'expert user'. International Business Academy Koldings krav om en minimumsscore på 6,5 forudsætter således, at de studerende som minimum skal have et engelskniveau svarende til betegnelsen 'competent user'. Derudover skal alle ansøgere, som opfølgnings på det mundtlige interview med uddannelseslederen, gennemgå en skriftlig test for at gøre det muligt at vurdere deres sproglige kvalifikationer. Af interviewet med de studerende fremgik det ligeledes, at de

studerende har de nødvendige sproglige forudsætninger for at følge studiet. Ekspertgruppen vurderer derfor, at disse krav er tilstrækkelige til at sikre, at de studerende har de nødvendige kvalifikationer.

3.7 Undervisere

Kriterium 26

Undviserne har et kvalifikationsniveau, der lever op til kravene på tilsvarende uddannelsesniveauer.

Kriteriet er opfyldt.

Dokumentation:

International Business Academy Koldings redegørelse
Bilag 1.4. Undviserkompetencer.

Begrundelse:

Uddannelsesinstitutionen redegør for, at samtlige undvisere på uddannelsen har en relevant uddannelse på kandidatniveau. Ekspertgruppen vurderer på den baggrund, at kriteriet er opfyldt.

Kriterium 27

Undviserne har de nødvendige faglige og pædagogiske kompetencer til at varetage undvisningen.

Kriteriet er opfyldt.

Dokumentation:

International Business Academy Koldings redegørelse
Bilag 1.4 Undviserkompetencer
Interview med undviserne og de studerende under institutionsbesøget.

Begrundelse:

Ekspertgruppen vurderer, at de enkelte undvisere har de nødvendige faglige og pædagogiske kompetencer til at varetage undvisningen. Undviserne er bl.a. uddannet master i business administration, cand.merc., cand.jur., M.Sc. in international Marketing og mag.art. Ekspertgruppen vurderer ud fra interviewet med undviserne under institutionsbesøget, at undvisergruppen består af erfarne undvisere, der bl.a. kan argumentere for og reflektere fagligt og didaktisk over deres valg af forskellige undvisningsformer.

Kriterium 28

Undviserne har de nødvendige sprogkunderskaber til at kunne undvise på det sprog, som uddannelsen udbydes på.

Kriteriet er opfyldt.

Dokumentation:

International Business Academy Koldings redegørelse
Interview med undviserne og de studerende under institutionsbesøget.

Begrundelse:

På baggrund af institutionens redegørelse og interviewet med underviserne under besøget vurderer ekspertgruppen, at underviserne har de nødvendige sprogkunderskaber i engelsk. Af interviewet med de studerende fremgik det ligeledes, at der var stor tilfredshed med undervisernes sproglige kvalifikationer. Institutionen redegør yderligere for, at arbejds sproget på uddannelsen er engelsk, og at alle møder og al kommunikation og dokumentation derfor foregår på engelsk. Under institutionsbesøget fremgik det ligeledes, at nye undervisere tilbydes opkvalificerende kurser i engelsk.

Kriterium 29

I den udstrækning, løstansatte undervisere varetager undervisningen, er det pædagogisk og fagligt velbegrundet.

Ikke relevant.

Dokumentation:

International Business Academy Koldings redegørelse.

Begrundelse:

Da dokumentationen viser, at der ikke anvendes løstansatte undervisere på uddannelsen, har ekspertgruppen ikke vurderet dette kriterium.

3.8 Organisation, ledelse og fysiske faciliteter

Kriterium 30

Der er en leder, som er ansvarlig for uddannelsen.

Kriteriet er opfyldt.

Dokumentation:

International Business Academy Koldings redegørelse.

Begrundelse:

Institutionen redegør for, at rektor for Erhvervsakademi Kolding har det overordnede ansvar for uddannelsen. Coventry University udsteder eksamensbeviser til de studerende og garanterer dermed for kvaliteten af uddannelsen.

Kriterium 31

Der er en administrativ funktion, som kan varetage opgaver som indskrivning af nye studerende, kursus- og skemaplanlægning, udstedelse af eksamensbeviser mv.

Kriteriet er opfyldt.

Dokumentation:

International Business Academy Koldings redegørelse.

Begrundelse:

Ekspertgruppen vurderer, at det er dokumenteret, at institutionen har en administrativ funktion, der varetager opgaver som indskrivning, kursus- og skemaplanlægning, kontakt til administrationen ved Coventry University mv. Denne funktion varetages af en sekretær, som ekspertgruppen havde lejlighed til at træffe i forbindelse med institutionsbesøget.

Kriterium 32

De organisatoriske og ledelsesmæssige forhold, herunder kompetencefordelingen, er nedskrevne og dokumenterede.

Kriteriet er opfyldt.

Dokumentation:

International Business Academy Koldings redegørelse
Bilag 1.14. Organisationsdiagram.

Begrundelse:

Ekspertgruppen vurderer, at institutionen i tilstrækkelig grad redegør for, at de organisatoriske og ledelsesmæssige forhold for uddannelsen er dokumenterede og nedskrevne. Dokumentationen viser, at rektor for Erhvervsakademi Kolding er overordnet ansvarlig for uddannelsen, mens en uddannelseschef er ansvarlig for ansættelser, budget og time- og fagfordeling. Uddannelseslederen for MBA-uddannelsen er ansvarlig for studieordning, pædagogisk udvikling og koordination, evalueringsaktiviteter og kontakt til undervisere og course link tutors ved Coventry University. Sekretærens ansvarsområder er beskrevet under kriterium 31. Samarbejdet mellem International Business Academy Kolding og Coventry University blev yderligere beskrevet under institutionsbesøget, bl.a. samarbejdet mellem de såkaldte module leaders på de to institutioner.

Kriterium 33

Uddannelsesinstitutionen har tilstrækkelige og egnede undervisningslokaler, undervisningsudstyr og arbejdspladser til de studerende.

Kriteriet er opfyldt.

Dokumentation:

International Business Academy Koldings redegørelse
Interview med lærerne og de studerende under institutionsbesøget
Institutionsbesøget.

Begrundelse:

Ekspertgruppen vurderer, at International Business Academy Kolding har gode og egnede undervisningslokaler og arbejdspladser og tilstrækkeligt og egnet undervisningsudstyr til de studerende. De studerende har adgang til arbejdspladser og it-faciliteter hele døgnet. Af interviewet med de studerende under institutionsbesøget fremgik det, at der kan være mangel på mindre grupperum, hvor de studerende kan arbejde med opgaver og projekter. Dette billede blev delvist bekræftet af interviewet med underviserne. Ekspertgruppen vurderer, at institutionen bør løse dette problem, men vurderer samtidig, at problemet ikke er af en karakter, der hindrer de studerende i at opnå uddannelsens overordnede mål for læringsudbytte, og derfor har det ikke haft betydning for den overordnede vurdering af kriteriet.

Kriterium 34

Gebyret for uddannelsen modsvarer uddannelsens omfang, varighed, niveau, eksamensform og undervisningsfaciliteter og -udstyr.

Kriteriet er opfyldt.

Dokumentation:

International Business Academy Koldings redegørelse.

Begrundelse:

Ekspertgruppen vurderer, at prisen for uddannelsen ikke adskiller sig nævneværdigt fra prisen for lignende uddannelser, og at prisen udmærket modsvarer uddannelsens omfang, varighed, niveau og eksamensform samt undervisningsfaciliteter og -udstyr.

Kriterium 35

Uddannelsesinstitutionens markedsføring af uddannelsen skal være præcis, objektiv og informativ og stemme overens med uddannelsens faglige indhold og sprogkrav.

Kriteriet er opfyldt.

Dokumentation:

International Business Academy Koldings redegørelse

Institutionens hjemmeside

Interview med ledelsen og de studerende under institutionsbesøget.

Begrundelse:

Institutionen redegør for, at uddannelsen ikke markedsføres i traditionel forstand, men primært gennem anbefaling fra studerende og gennem uddannelsesinstitutionens kontaktskoler i udlandet. Ekspertgruppen vurderer, at kriteriet er opfyldt.

Kriterium 36

Det fremgår tydeligt af uddannelsesinstitutionens hjemmeside på minimum dansk og engelsk, hvilke udgifter gebyret dækker, og hvilke ekstra udgifter der derudover må påregnes.

Kriteriet er opfyldt.

Dokumentation:

International Business Academy Koldings hjemmeside

Bilag 1.20 Admission notice.

Begrundelse:

Ekspertgruppen vurderer, at prisen for uddannelsen, og hvordan denne er beregnet, fremgår af uddannelsens informationsmateriale. Information om leveomkostninger i Danmark, dvs. ekstra udgifter for de studerende, fremgår ligeledes af dette materiale, der kan findes på uddannelsesinstitutionens hjemmeside. På grund af uddannelsens undervisningssprog og målgruppe vurderer ekspertgruppen, at det ikke er nødvendigt at oversætte informationerne til dansk.

3.9 Kvalitetssikring

Kriterium 37

Der er formelle procedurer for løbende og systematisk evaluering af uddannelsen.

Kriteriet er opfyldt.

Dokumentation:

International Business Academy Koldings redegørelse
Interview med ledelsen under institutionsbesøget.

Begrundelse:

Ekspertgruppen vurderer, at institutionen på tilfredsstillende vis dokumenterer, hvilke evalueringsaktiviteter der er på uddannelsen i både engelsk og dansk regi. Uddannelsen ved International Business Academy Kolding bliver løbende valideret af Coventry University for at sikre, at uddannelsen lever op til Coventry Universitys standarder og til kravene, der stilles af den engelske Quality Assurance Association (QAA). Under institutionsbesøget fremgik det desuden, at MBA-uddannelsen indgår i de normale evalueringsaktiviteter ved Erhvervsakademi Kolding. De studerende foretager hvert semester en anonym, skriftlig evaluering for hvert fag i form af en spørgeskemaundersøgelse. Under institutionsbesøget bekræftede de studerende, at de deltager i uddannelsesinstitutionens kvalitetsarbejde.

Kriterium 38

Uddannelsen sikrer systematisk opfølgning på alle evalueringer, herunder opfølgning på de løbende evalueringer af den samlede uddannelse.

Kriteriet er opfyldt.

Dokumentation:

Erhvervsakademi Koldings redegørelse
Interview med ledelsen, underviserne og de studerende under institutionsbesøget.

Begrundelse:

Institutionen gør rede for, at International Business Academy Kolding har procedurer for systematisk opfølgning på evalueringernes resultater. Alle involverede studerende og undervisere samt uddannelseslederen har adgang til resultaterne af spørgeskemaundersøgelserne for de enkelte fag. Evalueringerne afsluttes som regel med, at underviserne opsummerer resultaterne over for klasserne. Uddannelseslederen har ansvaret for opfølgningen på de studerendes evalueringer. Ekspertgruppen vurderer på den baggrund, at kriteriet er opfyldt, men bemærker dog, at institutionen med fordel kunne inddrage de studerende mere aktivt i de processer, der følger af evalueringernes resultater. Dette kunne eksempelvis formaliseres ved at etablere studienævn eller andre fora med beslutningskompetence til de studerende.

Appendiks A

Bilagsliste

Her følger en oversigt over det bilagsmateriale, som International Business Academy Kolding har stillet til rådighed som dokumentation i forbindelse med vurderingen.

- 1.1. Redegørelse
- 1.2. FTMBA Course Handbook
- 1.3. FTMBA Programme Specification Kolding
- 1.4. Underviserkompetencer
- 1.5. Supplerende redegørelse 1
- 1.6. MIDs
- 1.7. Aktuelle læseplaner
- 1.8. Aktuelt pensum
- 1.9. Oversigt over eksamensformer
- 1.10. Eksempel på modulspecifik evaluering
- 1.11. Udtalelse af external examiner
- 1.12. Præsentation på lærermøde
- 1.13. Supplerende redegørelse 2
- 1.14. Organisationsdiagram
- 1.15. APU, oversigt
- 1.16. Link tutor
- 1.17. Udskrift af eksempler på registrering af fravær
- 1.18. Ark med Academic performance
- 1.19. Admission notice for studerende i Danmark
- 1.20. Admission notice for studerende uden for Danmark.

**DANMARKS
EVALUERINGSINSTITUT**

Østbanegade 55, 3.
2100 København Ø

T 35 55 01 01
F 35 55 10 11

E eva@eva.dk
H www.eva.dk

Danmarks Evalueringsinstitut udforsker og udvikler kvaliteten af dagtilbud for børn, skoler og uddannelser. Vi leverer viden, der bruges på alle niveauer – fra institutioner og skoler til kommuner og ministerier.

Læs mere om EVA på vores hjemmeside, www.eva.dk.
Her kan du også downloade alle EVA's udgivelser
– trykte eksemplarer kan bestilles via en boghandler.