

Vurdering af Master of Science in International Business på IBA Erhvervsakademi Kolding

Vurdering af ikke-godkendte uddannelser og kurser
på statslige uddannelsesinstitutioner



INDHOLD

Vurdering af Master of Science in International Business på IBA Erhvervsakademi Kolding

1	Indledning	4
1.1	Rapportens formål	4
1.2	Organisering af vurderingen	5
1.3	Vurderingsgrundlag	5
1.4	Vurderinger	6
1.5	Rapportens opbygning	6

2	Samlet vurdering	7
----------	-------------------------	----------

3	Kriterievurdering	8
3.1	Formål med uddannelsen/kurset	8
3.2	Uddannelsessigte og kompetencer	11
3.3	Uddannelsens indhold	14
3.4	Uddannelsens struktur	18
3.5	Undervisnings-, prøve- og eksamensformer	20
3.6	Adgang	23
3.7	Undervisere	25
3.8	Organisation, ledelse og fysiske faciliteter	27
3.9	Brugerbetaling	29
3.10	Kvalitetssikring	31

	Appendiks A – Bilagsoversigt	34
--	-------------------------------------	-----------

1 Indledning

Undervisningsministeriet samt Udlændinge- og Integrationsministeriet har bedt Danmarks Evalueringsinstitut (EVA) om at vurdere ikke-godkendte uddannelser og kurser, der henvender sig til udlændinge, og som udbydes på statslige uddannelsesinstitutioner. På baggrund af vurderingerne udarbejder EVA vejledende udtalelser, som Styrelsen for International Rekruttering og Integration bruger til at træffe afgørelse om opholdstilladelse til udlændinge.

1.1 Rapportens formål

Denne rapport indeholder en vurdering af Master of Science in International Business (MSc IB), som IBA Erhvervsakademi Kolding (IBA) udbyder i et samarbejde med Coventry University (CU) i England. EVA har foretaget vurderingen på baggrund af en række kvalitetskriterier. Kriterierne er gengivet i denne rapport og danner grundlag for en vurdering af uddannelsens kvalitet ud fra krav om kvalitetssikring og overensstemmelse mellem markedsføring, formål og indhold – i et forbrugerbeskyttelsesperspektiv.

Bemærkning

Vurderingen svarer ikke til en akkreditering, da det ikke er de samme kriterier, der anvendes. Vurderingen indeholder ikke en specifik niveaumæssig vurdering af uddannelsen i forhold til gradstypebeskrivelserne i den danske kvalifikationsramme. I forbindelse med flere af kriterierne vurderes det imidlertid, om et element i uddannelsen (fx studieplan, pensum eller videngrundlag) er sammenligneligt med eller svarer til krav på et tilsvarende uddannelsesniveau.

1.2 Organisering af vurderingen

Til hver vurdering nedsætter EVA en ekspertgruppe, der har ansvaret for det faglige indhold i vurderingen. Ekspertgruppen er sammensat, så den samlet set både dækker det faglige indhold i uddannelsen og besidder en generel pædagogisk ekspertviden inden for uddannelse.

Ekspertgruppens medlemmer er:

- Erik Strøjer Madsen, lektor på Nationaløkonomisk Institut på School of Business and Social Sciences, Aarhus Universitet
- Kaj Svarrer, tidligere ekstern lektor ved Syddansk Universitet, censor på økonomiske fag på erhvervsakademier, handelshøjskoler og universiteter.

EVA har det metodiske og praktiske ansvar for vurderingen. Projektleder Andreas Pihl Kjærsgård og juniorkonsulent Terese Jørgensen har været ansvarlige for gennemførelsen af vurderingen.

1.3 Vurderingsgrundlag

Vurderingen bygger på metodiske elementer, som er internationalt anerkendte, og som bruges af de europæiske evalueringsinstitutter, der er medlemmer af European Association for Quality Assurance in Higher Education (ENQA). Disse metodiske elementer skal tilvejebringe et solidt dokumentationsmateriale, som ekspertgruppen kan anvende i sin vurdering. Elementerne er:

- Uddannelsesinstitutionens redegørelse og bilag
- Institutionsbesøg
- Supplerende information – se appendiks A.

Ekspertgruppens vurdering af uddannelsen har taget udgangspunkt i IBA's skriftlige redegørelse til EVA, supplerende dokumentation og et møde mellem ekspertgruppen og institutionens ledelse repræsenteret ved:

- Niels Egelund, rektor for IBA
- Peter W. Lei, uddannelsesleder på uddannelsen
- Franziska Feigl, studiesekretær
- Ole Højgaard Scheffmann Pedersen, lektor.

Redegørelse og bilag

IBA har udarbejdet en redegørelse på baggrund af en vejledning fra EVA. I redegørelsen og de tilhørende bilag har IBA skullet redegøre for og dokumentere, at uddannelsen kan opfylde en række kvalitetskriterier. Undervejs i processen har der været mulighed for at få vejledning fra EVA om blandt andet krav til dokumentation.

1.4 Vurderinger

Rapporten indeholder ekspertgruppens vurdering af, om uddannelsen opfylder 38 kriterier for vurdering af ikke-godkendte uddannelser og kurser på statslige institutioner. Kriterierne kan klassificeres som:

- Opfyldt
- Delvist opfyldt
- Ikke opfyldt.

Rapporten indeholder også en samlet vurdering af uddannelsen på baggrund af en helhedsvurdering af, hvordan uddannelsen opfylder de enkelte kriterier. Der er tre vurderingskategorier:

1. En vurdering med betegnelsen "acceptabelt indholdsmæssigt niveau" betyder, at uddannelsen eller kurset opfylder kriterierne på tilfredsstillende vis, og at der er dokumentation for forsvarlig drift af uddannelsen eller kurset. Denne vurdering fører til en vejledende udtalelse, som uddannelsesinstitutionen kan bruge som dokumentation over for Udlændingesservice.
2. En vurdering med betegnelsen "acceptabelt indholdsmæssigt niveau med forbehold" betyder, at visse forhold ved uddannelsen eller kurset bør ændres. Dette forekommer i de situationer, hvor EVA vurderer, at uddannelsen eller kurset med relativt begrænsede forbedringer kan godkendes, og vurderingen vil derfor være ledsaget af en række forbedringspunkter, som kan være retningsgivende for en positiv vurdering. Uddannelsesinstitutionen skal inden for en måned levere dokumentation for opfyldelse af forbedringspunkterne. Der foretages herefter en revurdering med henblik på at opnå en vejledende udtalelse.
3. En vurdering med betegnelsen "ikke acceptabelt indholdsmæssigt niveau" betyder, at uddannelsesinstitutionen ikke leverer tilstrækkelig dokumentation for, at kriterierne for uddannelsen eller kurset opfyldes på tilfredsstillende vis, og at der dermed ikke udøves forsvarlig drift af uddannelsen eller kurset. I de tilfælde, hvor denne vurdering gives, vil vurderingen være begrundet.

Hvis uddannelsen vurderes at have et acceptabelt indholdsmæssigt niveau, udarbejder EVA en vejledende udtalelse, som uddannelsesinstitutionen kan sende til Udlændingesservice i forbindelse med udlændinges ansøgning om opholdstilladelse. Den vejledende udtalelse fra en genvurdering har en gyldighed på tre år. Herefter skal uddannelsen igen vurderes for at bevare sin godkendelse. Genansøgningen skal indsendes syv måneder inden den treårige periodes udløb. Den vejledende udtalelse indgår ikke i denne rapport, men fremsendes separat til uddannelsesinstitutionen.

1.5 Rapportens opbygning

Indledningen gør rede for organiseringen af og grundlaget for vurderingen. I kapitel 2 følger en samlet vurdering af uddannelsen. Kapitel 3 gennemgår, i hvilken grad uddannelsen opfylder de enkelte kriterier. I behandlingen af hvert kriterium vil det fremgå, om kriteriet er opfyldt, delvist opfyldt eller ikke opfyldt, og desuden, hvilken dokumentation og begrundelse der danner baggrund for vurderingen af kriteriet. Hvis kriteriet er delvist opfyldt, indgår der også et afsnit om forbedringspunkter.

2 Samlet vurdering

Ekspertgruppen vurderer, at Master of Science in International Business på IBA Erhvervsakademi Kolding har et **acceptabelt indholdsmæssigt niveau**. Dvs. at uddannelsen opfylder alle kriterier på tilfredsstillende vis.

Der er tale om en samlet vurdering ud fra kriterierne, hvor IBA opfylder 38 ud af 38 kriterier.

3 Kriterievurdering

3.1 Formål med uddannelsen/kurset

Kriterium 1

Uddannelsens navn, indhold og niveau stemmer overens med formålet.

Kriteriet er opfyldt.

Dokumentation:

- Redegørelse
- Bilag 1: Module Description
- Bilag 2: Overview document
- Bilag 3: Programme Specification
- Bilag 4: MSc Student Handbook

Begrundelse:

Af dokumentationen fremgår det, at uddannelsens navn er Master of Science in International Business (MSc IB). Uddannelsen er en 12-måneders fuldtidsoverbygningsuddannelse på kandidatniveau, der består af otte fag samt et afsluttende speciale kaldet Postgraduate Research Project. International business er en vigtig del af samtlige fag, som er: Global Supply Chain and Logistics, Marketing in an International Perspective, Accounting for Business, Global Business in Emerging Regions, International Leadership and Management, Global Markets and Entry Strategies, International Trade Management, International Human Resource Management og Postgraduate Research Project. Uddannelsen er normeret til 180 CATS (90 ECTS-point).

IBA udbyder uddannelsen sammen med CU, der udsteder det endelige eksamensbevis (MSc IB-bevis) til de studerende, som består eksamen.

Af redegørelsen fremgår det, at uddannelsens overordnede formål er at give danske og udenlandske studerende med en bachelorgrad (eller tilsvarende) mulighed for at øge deres kompetencer og jobmuligheder. Derudover har uddannelsen tre uddannelsesmål:

1. At forøge og udvikle de studerendes kompetencer, således at deres job- og karrieremuligheder øges, særligt med henblik på at kunne styre/lede virksomheder
2. At gøre de studerende i stand til at fungere i den internationale forretningsverden gennem øget indsigt i de samspillende faktorer og dermed øge deres mulighed for at få en holistisk forståelse
3. At give de studerende en bedre forståelse af at anvende teorier kritisk og dermed gøre de studerende i stand til at anvende deres erfaringer og ny teori fremadrettet.

Ekspertgruppen vurderer, at uddannelsens navn, indhold og niveau stemmer overens med uddannelsens overordnede formål og uddannelsesmålene.

Ekspertgruppen vurderer, at kriteriet er opfyldt.

Kriterium 2

Uddannelsens formål er formuleret præcist og informativt og er offentligt tilgængeligt på blandt andet institutionens hjemmeside på minimum dansk og engelsk.

Kriteriet er opfyldt.

Dokumentation:

Redegørelse
Bilag 1: Module Description
Bilag 2: Overview document
Bilag 3: Programme Specification
Bilag 4: MSc Student Handbook
IBA's hjemmeside

Begrundelse:

Det fremgår af IBA's hjemmeside, at uddannelsens formål er at styrke lederkompetencer og internationale karrieremuligheder. Formålet er offentligt tilgængeligt på IBA's hjemmeside på både dansk og engelsk. En mere detaljeret beskrivelse af uddannelsens formål og de enkelte fag, herunder formål med de enkelte fag, fremgår af *Overview document*, *MSc Student Handbook* og *Programme Specification*. De to sidstnævnte dokumenter er frit tilgængelige på den engelske version af uddannelsens hjemmeside.

Ekspertgruppen vurderer, at uddannelsens formål er formuleret præcist og informativt på institutionens hjemmeside, hvor det er tilgængeligt på både dansk og engelsk. Den mere detaljerede beskrivelse af formålet og af fagene foreligger kun på engelsk. Ekspertgruppen vurderer dette som tilstrækkeligt, idet undervisningsproget er engelsk.

Ekspertgruppen vurderer, at kriteriet er opfyldt.

Kriterium 3

Uddannelsens formål er formuleret under hensyntagen til, at det svarer til formuleringen af formål på tilsvarende uddannelsesniveauer.

Kriteriet er opfyldt.

Dokumentation:

- Bilag 1: Module Description
- Bilag 2: Overview document
- Bilag 3: Programme Specification
- Bilag 4: MSc Student Handbook

Begrundelse:

Dokumentationen viser, at uddannelsens formål er formuleret med udgangspunkt i formålet med MSc IB, som udbydes ved CU. Formålet er, jf. de oplyste uddannelsesmål under kriterium 1, at udvikle de studerendes ledelsesmæssige kompetencer, at gøre dem i stand til at indgå i et internationalt forretningsmiljø på baggrund af en teoretisk forståelse samt at give dem en bedre forståelse af at anvende teorier kritisk og dermed gøre dem i stand til at bruge deres erfaringer og ny teori fremadrettet. Uddannelsen er tilrettelagt som en 12-måneders overbygningsuddannelse til en bachelorgrad. Ekspertgruppen vurderer, at formålet svarer til formuleringen af formål på tilsvarende uddannelsesniveauer.

Ekspertgruppen vurderer, at kriteriet er opfyldt.

Kriterium 4

Der er en studieplan eller et lignende dokument, hvor de studerende kan finde samlet information om uddannelsens formål, sigte og kompetencemål, indhold, uddannelses-/kursusstruktur, undervisningsform, adgang, brugerbetaling og kvalitetssikring. Studieplanen eller et lignende dokument skal være tilgængelig på uddannelsesinstitutionens hjemmeside på minimum dansk og engelsk.

Kriteriet er opfyldt.

Dokumentation:

- Redegørelse
- Bilag 1: Module Description
- Bilag 2: Overview document

Bilag 3: Programme Specification
Bilag 4: MSc Student Handbook
IBA's hjemmeside
Interview med ledelsen

Begrundelse:

Uddannelsens overordnede formål, sigte, struktur og indhold fremgår af IBA's hjemmeside, hvor der ligeledes er adgang til information om adgangskrav og brugerbetaling. En mere udførlig beskrivelse af formål, sigte, struktur, indhold og kompetencemål fremgår af *Overview document*, *Programme Specification* og *MSc Student Handbook*. Dokumenterne er tilgængelige på engelsk på institutionens intranet og således tilgængelige for indskrevne studerende. De to sidstnævnte dokumenter er ydermere frit tilgængelige på den engelske version af uddannelsens hjemmeside. Ekspertgruppen vurderer, at det er tilstrækkeligt, at denne information kun er tilgængelig på engelsk, da undervisningssproget er engelsk.

Under interviewet med ledelsen kom det til udtryk, at de studerende forventes at måtte studere i gennemsnit 45 timer om ugen for at kunne bestå alle uddannelsens fag og gennemføre uddannelsen. Ledelsen nævner, at den forud for uddannelsesstart gør meget ud af at forventningsafstemme med de studerende, således at de studerende er bevidste om, hvilken indsats de skal yde for at kunne gennemføre uddannelsen.

Ekspertgruppen anbefaler, at dette gøres så tydeligt som muligt også for potentielle studerende, allerede inden de søger om optagelse på uddannelsen. Det kunne eksempelvis fremgå tydeligt på uddannelsens hjemmeside eller fremhæves i de dokumenter, der er tilgængelige for endnu ikke optagne studerende.

Ekspertgruppen vurderer, at kriteriet er opfyldt.

3.2 Uddannelsessigte og kompetencer

Kriterium 5

Uddannelsesinstitutionen har angivet, hvilket niveau uddannelsen svarer til i det ordinære uddannelsessystem eller i efter- og videreuddannelsessystemet.

Kriteriet er opfyldt.

Dokumentation:

Redegørelse

Begrundelse:

I redegørelsen har institutionen angivet, at uddannelsens niveau svarer til niveauet på en kandidatuddannelse i det ordinære uddannelsessystem. Det skal bemærkes, at uddannelsen er normeret til 90 ECTS-point, og uddannelsen svarer derfor niveaumæssigt, men ikke omfangsmæssigt, til en

dansk kandidatuddannelse. Det er ekspertgruppens vurdering, at uddannelsens indhold er tilsvarende det angivne niveau.

Ekspertgruppen vurderer, at kriteriet er opfyldt.

Kriterium 6

Hvis formålet med uddannelsen er at være forudsætningsgivende, skal uddannelsesinstitutionen angive, hvilke uddannelser eller kurser uddannelsen er forudsætningsgivende til, og begrunde dette. Hvis der foreligger en fast meritpraksis, skal den beskrives.

Kriteriet er opfyldt.

Dokumentation:

Redegørelse

Bilag 2: Overview document

Bilag 3: Programme Specification

Begrundelse:

Det fremgår af redegørelsen, at uddannelsen vil være forudsætningsgivende hos uddannelsesinstitutioner, der anerkender britiske master of science-uddannelser som forudsætning, idet uddannelsen er opbygget som en britisk masteruddannelse. Det kan være en erhvervs-ph.d. (fx UK Doctorate in Business Administration) eller en almindelig britisk ph.d.-uddannelse. Uddannelsen giver således ikke adgang til en dansk ph.d.-uddannelse. Institutionens meritpraksis beror som udgangspunkt på, at de studerende skal have en bacheloruddannelse inden for det erhvervsøkonomiske område, men andre bacheloruddannelser kan også give merit. Her vil det afhænge af den pågældende uddannelses studieordning samt af individuelle vurderinger af den studerendes fagkombination og erhvervs erfaring.

Ekspertgruppen vurderer, at kriteriet er opfyldt.

Kriterium 7

Uddannelsesinstitutionen har formuleret kompetencemål for uddannelsen, der svarer til tilsvarende uddannelser.

Kriteriet er opfyldt.

Dokumentation:

Redegørelse

Bilag 1: Module Description

Bilag 3: Programme Specification

Bilag 4: MSc Student Handbook

Begrundelse:

Af *Module Description* og *Programme Specification* fremgår de overordnede kompetencemål for uddannelsen, herunder at de studerende skal udvikle et kritisk blik på problematikker og ny viden inden for de felter, som uddannelsen berører, samt opnå forståelse af og kunne anvende videnskabelige metoder, således at de er i stand til selv at gennemføre undersøgelser og herved øge deres viden inden for relevante områder. Foruden de overordnede kompetencemål er der formuleret specifikke kompetencemål for de enkelte fag. Ekspertgruppen vurderer, at kompetencemålene er tilsvarende kompetencemålene på tilsvarende kandidatuddannelser.

Ekspertgruppen vurderer, at kriteriet er opfyldt.

Kriterium 8

Det fremgår af studieplanen eller et lignende dokument, hvilke kompetencer uddannelsen giver de studerende.

Kriteriet er opfyldt.

Dokumentation:

Redegørelse

Bilag 1: Module Description

Bilag 3: Programme Specification

Bilag 4: MSc Student Handbook

Begrundelse:

Kompetencemålene fremgår af uddannelsens *Module Description* og *Programme Specification*, som er tilgængelige for de studerende på IBA's Virtual Learning Environment (VLE), hvor IBA anvender Blackboard.

Ekspertgruppen vurderer, at kriteriet er opfyldt.

Kriterium 9

Kompetencemålene er realistiske i forhold til uddannelsens varighed.

Kriteriet er opfyldt.

Dokumentation:

Redegørelse
Bilag 1: Module Description
Bilag 2: Overview document
Bilag 3: Programme Specification
Interview med ledelsen

Begrundelse:

Det fremgår af redegørelsen, at kompetencemålene tager udgangspunkt i kompetencemålene for den sideløbende MSc IB, der udbydes på CU.

Som udgangspunkt er det ekspertgruppens vurdering, at kompetencemålene er realistiske i forhold til uddannelsens varighed.

Ledelsen på IBA pointerer, at de studerende kommer fra forskellige kulturer, og det kan være fremmed for dem at tænke kritisk, hvilket er et væsentligt kompetencemål. Ledelsen nævner, at der derfor er en introduktionsuge, hvor de studerende bliver indført i, hvad der forventes af dem, og hvordan man studerer i Danmark.

Ekspertgruppen finder det positivt, at institutionen er opmærksom på disse udfordringer, således at det sikres, at kompetencemålene er realistiske i forhold til uddannelsens varighed på 12 måneder. En opfyldelse af kompetencemålene kræver dog en stor arbejdsindsats af de studerende, jf. kriterium 4.

Ekspertgruppen vurderer, at kriteriet er opfyldt.

3.3 Uddannelsens indhold

Kriterium 10

Der er konsistens mellem uddannelsens formål, kompetencemål, struktur og faglige indhold.

Kriteriet er opfyldt.

Dokumentation:

Redegørelse

Bilag 1: Module Description

Bilag 3: Programme Specification

Bilag 4: MSc Student Handbook

Begrundelse:

MSc IB består af otte fag a 7,5 ECTS-point, der alle leder frem til det afsluttende hovedprojekt (dissertation) på 30 ECTS-point. Således kan hovedprojektet som udgangspunkt ikke afleveres, før alle nævnte otte fag er bestået. Det er et CU-krav, at der afholdes workshops/speeddatings i research methods på både 1. og 2. semester, afsluttende med at de studerende afleverer et research proposal, som bedømmes bestået/ikke-bestået, og som er grundlaget for hovedprojektet. Ekspertgruppen vurderer, at det faglige indhold i fagene samt strukturen er konsistent med uddannelsens formål og kompetencemål.

Ekspertgruppen vurderer, at kriteriet er opfyldt.

Kriterium 11

Studieplan eller et lignende dokument er sammenligneligt med studieplan eller et lignende dokument på uddannelser på samme niveau og realistisk i forhold til uddannelsens varighed.

Kriteriet er opfyldt.

Dokumentation:

Bilag 1: Module Description

Bilag 3: Programme Specification

Bilag 4: MSc Student Handbook

Begrundelse:

I dokumentationen indgår *Programme Specification* og *MSc Student Handbook*, der beskriver uddannelsens overordnede formål, kompetencemål, struktur og forløb. Derudover indeholder *Module Description* beskrivelser, kompetencemål og indhold for de enkelte fag. Det er ekspertgruppens vurdering, at studieplanen er på niveau med tilsvarende uddannelser og realistisk i forhold til uddannelsens varighed på 12 måneder.

Ekspertgruppen vurderer, at kriteriet er opfyldt.

Kriterium 12

Pensum er sammenligneligt med pensum på uddannelser på samme niveau og realistisk i forhold til uddannelsens varighed.

Kriteriet er opfyldt.

Dokumentation:

Redegørelse

Bilag 9: Pensum

Begrundelse:

Pensum og læseplaner følger i udgangspunktet det pensum, som anvendes på den tilsvarende uddannelse på CU. Det betyder i praksis, at der for alle fag anvendes en række lærebøger, der fungerer som grundpillen i de enkelte fag. Derudover udvikles eller udveksles cases og kompendier i samarbejde med en module leader fra CU, hvor det vurderes relevant. Derudover anvendes der supplerende litteratur (optional readings), som typisk udspringer af underviserens tilpasning til aktuelle teoretiske eller praktiske områder (ny forskning eller aktuelle tiltag i erhvervsvirksomheder). Det er ekspertgruppens vurdering, at pensum er på et tilfredsstillende niveau, og at omfanget er realistisk i forhold til uddannelsens varighed.

Ekspertgruppen vurderer, at kriteriet er opfyldt.

Kriterium 13

Studieplan eller et lignende dokument og pensum er tilgængelige for de studerende og beskrevet på hjemmesiden på minimum dansk og engelsk.

Kriteriet er opfyldt.

Dokumentation:

Redegørelse

Bilag 1: Module Description

IBA's hjemmeside

Begrundelse:

På IBA's hjemmeside ligger en studieplan med en oversigt over uddannelsens struktur, mens en mere udførlig beskrivelse af uddannelsens indhold og pensum er tilgængelig via IBA's Learning Module System, hvor IBA anvender Blackboard. I *Module Description* er fagene udførligt beskrevet,

herunder også pensum for de enkelte fag. Det fremgår af redegørelsen, at pensumlisten kun er tilgængelig for indskrevne studerende og derfor også kun på engelsk. Ekspertgruppen vurderer, at den offentliggjorte information er tilstrækkelig.

Ekspertgruppen vurderer, at kriteriet er opfyldt.

Kriterium 14

Uddannelsens videngrundlag svarer til kravene på tilsvarende uddannelsesniveauer.

Kriteriet er opfyldt.

Dokumentation:

Redegørelse
Bilag 2: Overview document
Bilag 3: Programme Specification
Bilag 8: Internal Moderation IBA CU
Bilag 10: Underviser CV og fag
Interview med ledelsen

Begrundelse:

Uddannelsens kerneområder er i forlængelse af uddannelsens formål og indhold baseret på international handel, international strategi, internationalt management, international finansiering og international markedsføring. Kerneområderne indebærer også en forståelse af metoder til videnskabelig undersøgelse og deres anvendelse inden for de forskellige fagdiscipliner. IBA redegør for, at uddannelsens videngrundlag er baseret på en række forskellige elementer.

Først og fremmest sker der en videnovertførsel mellem CU og IBA. Et meget væsentligt element i videndelingen foregår gennem IBA/CU intern moderation/redigering af undervisningsplaner, mundtlige/skriftlige opgaver, eksamensopgaver samt rettevejledninger. Denne proces er fastlagt i rammeaftalen, og der udarbejdes en moderationsplan hvert semester. Det betyder, at alle opgaver, undervisningsplaner og rettevejledninger sendes til en fagekspert på CU før semesterstart. CU kommenterer, retter og tilføjer i fremsendt materiale. Dette sendes retur til IBA's fagansvarlige med henblik på yderligere forbedringer, før det kan frigives/anvendes til studerende. Der er lagt stor vægt på dette element, da dette direkte udvikler IBA-underviserne fagligt, højner kvaliteten samt sikrer, at videngrundlaget er evidensbaseret og inspireret af forskning på CU.

Da uddannelsen er en britisk masteruddannelse udbudt i samarbejde med CU, baseres undervisningen dels på forskning foretaget af ansatte på CU, dels på praktiske udmøntninger af denne forskning i danske, britiske og internationale virksomheder. Derudover har de danske undervisere på uddannelsen tæt kontakt til fagkolleger på CU, ligesom ansatte fra CU giver gæsteforelæsninger i Danmark, hvor ny forskning formidles til IBA direkte fra undervisere fra CU. Desuden har alle MSc IB-undervisere fra IBA direkte adgang til CU's onlinebibliotek. Derudover indgår der i undervisergruppen en underviser fra IBA, der er i gang med et ph.d.-forløb, og en anden er direkte involveret i forskning videnskabelse på et engelsk universitet inden for management studies.

Endvidere fortæller ledelsen under institutionsbesøget, at alle underviserne også har en forpligtelse til at holde sig opdateret i forhold til ny forskning. I dette indgår krav om, at underviserne skal anvende og udvikle deres kompetencer i forhold til forsknings- og udviklingsaktiviteter. Derudover nævnes det, at IBA har besøg af CU tre gange årligt, hvor der videnudveksles, og at der derudover regelmæssigt afholdes onlinemøder mellem faglærerne.

Det er ekspertgruppens vurdering, at de elementer, hvorigennem uddannelsens vidgrundlag sikres, er tilstrækkelige i forhold til kravene på tilsvarende uddannelser.

Ekspertgruppen vurderer, at kriteriet er opfyldt.

3.4 Uddannelsens struktur

Kriterium 15

Uddannelsen skal have et klart beskrevet forløb, som er i overensstemmelse med uddannelsens formål. Forløbet skal være beskrevet i studieplanen eller et lignende dokument.

Kriteriet er opfyldt.

Dokumentation:

Redegørelse
Bilag 2: Overview document
Bilag 3: Programme Specification
Bilag 4: MSc Student Handbook
IBA's hjemmeside

Begrundelse:

Af redegørelsen fremgår det, at uddannelsen er opdelt i tre semestre, hvoraf de to første består af 12 undervisningsuger. På det sidste semester skriver de studerende det afsluttende hovedprojekt. Der er undervisningsstart i september, og hele uddannelsen forløber så over 12 måneder. Forløbet er beskrevet på institutionens hjemmeside og fremgår ligeledes af *Programme Specification* og *MSc Student Handbook*, der er tilgængelige for de studerende via institutionens intranet og også frit tilgængelige på uddannelsens engelske hjemmeside. Det er ekspertgruppens vurdering, at uddannelsen har et klart formuleret forløb, der stemmer overens med formålet.

Ekspertgruppen vurderer, at kriteriet er opfyldt.

Kriterium 16

Det fremgår klart af studieplanen eller et lignende dokument, hvad der udgør de centrale og fundamentale dele af uddannelsens identitet (kernefaglighed), og hvad der udgør supplerende fagområder, der i højere grad kan betragtes som støttefag, tilvalg eller specialiseringer.

Kriteriet er opfyldt.

Dokumentation:

Redegørelse

Begrundelse:

Institutionen redegør for, at der på uddannelsen ikke skelnes mellem centrale og supplerende fagområder. Uddannelsens otte fag er alle centrale fagområder og er alle en forudsætning for, at de studerende kan aflevere det afsluttende hovedprojekt.

Ekspertgruppen vurderer, at kriteriet er opfyldt.

Kriterium 17

Det fremgår af studieplanen eller et lignende dokument, hvilken progression der er mellem uddannelsens dele, herunder om en del forudsætter andre.

Kriteriet er opfyldt.

Dokumentation:

Redegørelse

Bilag 1: Module Description

Bilag 4: MSc Student Handbook

Begrundelse:

Uddannelsen består af otte fag samt et afsluttende hovedprojekt. Der er sammenhæng, ved at de otte fag leder frem til det afsluttende hovedprojekt. Således kan hovedprojektet som udgangspunkt ikke afleveres, før alle nævnte otte fag er bestået. Det er et CU-krav, at der afholdes workshops/speeddatings i research methods på både 1. og 2. semester, afsluttende med at de studerende afleverer et research proposal, som bedømmes bestået/ikke-bestået, og som er grundlaget for hovedprojektet.

Som udgangspunkt er uddannelsen modulopdelt som på CU. Det tværfaglige perspektiv opstår gennem inddragelse af holistisk refleksion, som der lægges op til i forbindelse med tilrettelæggelsen af de enkelte moduler. Der er en naturlig progression fra 1. til 2. semester.

Ekspertgruppen vurderer, at kriteriet er opfyldt.

Kriterium 18

Uddannelsesinstitutionen skal i studieplanen eller et lignende dokument angive omfanget af uddannelsen/kurset i måneder eller ECTS-point, hvis uddannelsen er på videregående niveau.

Kriteriet er opfyldt.

Dokumentation:

Redegørelse

Bilag 1: Module Description

IBA's hjemmeside

Begrundelse:

Det fremgår af redegørelsen, at uddannelsen er normeret til 90 ECTS-point og afvikles over tre semestre på 12 måneder. Dette fremgår desuden af *Module Description* og IBA's hjemmeside. De 90 ECTS-point svarer til 180 CATS-point, der anvendes på CU. Som nævnt under kriterium 4 kræver 90 ECTS-point på 12 måneder en større arbejdsindsats af de studerende end den, de 60 ECTS-point i løbet af et studieår er normeret til på en dansk kandidatuddannelse. Oplysningen er frit tilgængelig på den engelske udgave af uddannelsens hjemmeside, og IBA vil i fremtiden gøre endnu mere for at gøre opmærksom på dette forhold.

Ekspertgruppen vurderer, at kriteriet er opfyldt.

3.5 Undervisnings-, prøve- og eksamensformer

Kriterium 19

Undervisningsformerne understøtter uddannelsens faglige formål og kompetencemål.

Kriteriet er opfyldt.

Dokumentation:

Redegørelse

Bilag 2: Overview document

Bilag 3: Programme Specification

Begrundelse:

Af institutionens redegørelse samt *Overview document* og *Programme Specification* fremgår det, at uddannelsen som udgangspunkt benytter konfrontationsundervisning suppleret med blended learning, workshops, gruppearbejde, gæsteforelæsere fra CU, casestudier, herunder virksomhedsbesøg, samt seminarforløb. Workshops har til formål at give den studerende mulighed for at anvende og diskutere værktøjer/teorier med andre studerende, mens casestudier og virksomhedsbesøg anvendes som udgangspunkt for diskussioner af teorier og begreber. Det er ekspertgruppens vurdering, at de nævnte undervisningsformer understøtter uddannelsens formål og kompetencemål.

Ekspertgruppen vurderer, at kriteriet er opfyldt.

Kriterium 20

Hvis uddannelsen er kompetencegivende, understøtter prøve- og eksamensformer uddannelsens faglige formål og kompetencemål.

Kriteriet er opfyldt.

Dokumentation:

Redegørelse

Bilag 1: Module Description

Bilag 2: Overview document

Bilag 3: Programme Specification

Bilag 6: Eksamensformer og vægtning

Begrundelse:

Det fremgår af dokumentationen, at der foretages eksamination i form af coursework (skriftlige afleveringsopgaver) og skriftlige eksamener. Coursework kan have karakter af skriftlige afleveringsopgaver, projekter eller lignende, mens skriftlige eksamener består af en totimers skriftlig prøve uden hjælpemidler. Coursework udgør typisk omkring 30-50 % af den endelige karakter, mens de resterende udgøres af den afsluttende eksamen. Eksamensformerne tager udgangspunkt i CU's eksamensformer og bedømmelseskriterier for at sikre en overensstemmelse mellem de to identiske uddannelser, der udbydes. Det er ekspertgruppens vurdering, at eksamensformen understøtter uddannelsens faglige formål og er med til at sikre, at kompetencemålene nås.

Ekspertgruppen vurderer, at kriteriet er opfyldt.

Kriterium 21

Hvis uddannelsen/kurset er kompetencegivende, lever prøve- og eksamenskrav op til kravene på tilsvarende uddannelsesniveau.

Kriteriet er opfyldt.

Dokumentation:

Redegørelse
Bilag 2: Overview document
Bilag 3: Programme Specification
Interview med ledelsen

Begrundelse:

IBA redegør for, at uddannelsen har samme undervisnings-, prøve- og eksamensformer som på CU. Alle prøver og eksamensopgaver skal gennem intern IBA/CU-redigering og forhåndsgodkendes af CU, før de anvendes på IBA. Dette er valgt ud fra den betragtning, at uddannelsen hos IBA skal matche og afspejle praksis på den uddannelsesinstitution, som udsteder eksamensbevis. De anvendte undervisnings-, prøve- og eksamensformer lægger sig således tættere op ad den engelske tradition end den danske, der typisk består af en skriftlig prøve. Dog er der fokus på mentorskab og coaching af studerende, som er et særligt IBA-karakteristikum.

Ekspertgruppen vurderer dog, at kravene til de valgte prøve- og eksamensformer er tilsvarende kravene på lignende uddannelser på samme niveau, og at kriteriet derfor er opfyldt.

Kriterium 22

Hvis uddannelsen er kompetencegivende og indeholder et afsluttende projekt, skal dette svare til kravene på tilsvarende uddannelsesniveauer.

Kriteriet er opfyldt.

Dokumentation:

Bilag 1: Module Description
Bilag 3: Programme Specification
Interview med ledelsen

Begrundelse:

Det fremgår af redegørelsen, at uddannelsen afsluttes med et hovedprojekt af 12.000 ords længde svarende til 30 ECTS-point. Hovedprojektet skal tage udgangspunkt i ét eller flere fag og kan være baseret på både et teoretisk emne og et praktisk problem, der skal beskrives og analyseres, blandt andet gennem bred anvendelse af eksisterende litteratur samt den studerendes egen research. De studerende vælger selv både emne og hovedprojektets metodiske udgangspunkt. De studerende tildeles en vejleder, som guider/vejleder den studerende igennem processen. Hovedprojektet bedømmes af vejlederen og en intern censor samt af CU, der udvælger en række specialer, som institutionen gennemgår for at sikre niveauet på uddannelsen.

Ekspertgruppen opfordrer til, at IBA er opmærksom på at bibeholde et højt niveau i de studerendes afsluttende projekter. Det er uklart, hvorvidt modellen med en tosemesters metodeworkshop i stedet for et regulært metodekursus bibringer de studerende tilstrækkelige kompetencer i videnskabsteori, forskningsdesign og videnskabelige metoder til at kunne producere afsluttende projekter på et tilstrækkeligt højt forskningsmetodisk niveau.

Ekspertgruppen vurderer dog, at bedømmelseskriterierne som helhed svarer til de krav, der stilles til afsluttende projekter på lignende uddannelser, og at kriteriet derfor er opfyldt.

3.6 Adgang

Kriterium 23

Uddannelsen har relevante, tilstrækkelige og gennemsigtige optagelseskriterier og en optagelsesprocedure, der understøtter opfyldelse af uddannelsens formål og målsætninger.

Kriteriet er opfyldt.

Dokumentation:

Redegørelse
Bilag 2: Overview document
Bilag 3: Programme Specification

Begrundelse:

Institutionen redegør for, at de studerende skal have en bachelorgrad fra en anerkendt uddannelsesinstitution for at blive optaget. En adgangsgivende bacheloruddannelse kan være en HA-, ingeniør- eller HD-uddannelse eller IBA's egne professionsbacheloruddannelser i international handel og markedsføring samt top-up-uddannelser inden for det erhvervsøkonomiske område. Andre bacheloruddannelser fra Danmark eller udlandet kan også give merit, men det vil afhænge af den pågældende uddannelses studieordning samt den studerendes fagkombination og erhvervs erfaring. Der rettes i sådanne tilfælde henvendelse til den pågældende uddannelses studieadministration med henblik på dokumentation af eksamensbevis og -karakterer. Desuden kan ansøger ved en personlig samtale med uddannelseslederen redegøre for sine bevæggrunde for at søge optagelse

på uddannelsen samt sine faglige styrker/svagheder. Den personlige samtale vil typisk vare 30-40 minutter, og herudfra vil uddannelseslederen kunne vurdere, om den studerende udviser det fornødne engagement og har de nødvendige sproglige og faglige kvalifikationer. Samtidig kan uddannelseslederen også informere om uddannelsen og dens krav.

Ekspertgruppen vurderer, at optagelseskriterierne og optagelsesproceduren understøtter opfyldelsen af uddannelsens formål og målsætninger.

Ekspertgruppen vurderer, at kriteriet er opfyldt.

Kriterium 24

Optagelseskravene skal være i overensstemmelse med uddannelsens mål, indhold og niveau.

Kriteriet er opfyldt.

Dokumentation:

Redegørelse

Bilag 2: Overview document

Bilag 3: Programme Specification

Begrundelse:

Af redegørelsen fremgår det, at optagelseskravene har til formål at sikre, at de studerende er både formelt og reelt kvalificerede. De skal således både have en adgangsgivende bachelorgrad og være fagligt dygtige og motiverede. Et helt afgørende moment i IBA's og CU's overvejelser om optagelseskriterier er, at den studerende skal have de nødvendige forudsætninger for at gennemføre uddannelsen.

Ekspertgruppen vurderer, at optagelseskravene er relevante og i overensstemmelse med uddannelsens faglige indhold og niveau.

Ekspertgruppen vurderer, at kriteriet er opfyldt.

Kriterium 25

Uddannelsesinstitutionen skal sikre, at de studerende har de nødvendige sproglige kvalifikationer til at følge uddannelsen, gennem både mundtlige og skriftlige sprogtests.

Kriteriet er opfyldt.

Dokumentation:

Redegørelse

Begrundelse:

Det fremgår af redegørelsen, at IBA for de skriftlige og mundtlige engelskkundskaber kræver en IELTS-score på minimum 6,5, der er svarende til det niveau, som en studerende skal have for at kunne gennemføre en videregående uddannelse på engelsk. Det er som udgangspunkt den studerendes eget ansvar at bevise, at vedkommende besidder de nødvendige kvalifikationer. Hvis der ved den individuelle samtale opstår tvivl om, hvorvidt ansøgeren i praksis har de tilstrækkelige engelsksproglige kompetencer, kan uddannelseslederen beslutte at teste den studerendes mundtlige og skriftlige engelskfærdigheder. Den mundtlige test vil bestå af en fagspecifik samtale inden for fagområder, som den studerende forventes at kende til. Den skriftlige test vil være en test af receptive og produktive færdigheder på engelsk og vil bestå af en fagsproglig artikel på ca. 800-1.000 ord med både fakta-, forståelses- og refleksionsspørgsmål, der skal besvares på engelsk uden hjælpemidler. Resultaterne af begge tests skal efterlade indtrykket af en "competent user", hvilket svarer til en IELTS-score på 6,5. Ekspertgruppen vurderer, at institutionens krav til de studerendes engelsksproglige kompetencer er tilstrækkelige til at sikre, at de studerende har de nødvendige kvalifikationer.

Ekspertgruppen vurderer, at kriteriet er opfyldt.

3.7 Undervisere

Kriterium 26

Undervisere har et kvalifikationsniveau, der lever op til kravene på tilsvarende uddannelsesniveauer.

Kriteriet er opfyldt.

Dokumentation:

Redegørelse

Bilag 10: Underviser CV og fag

Begrundelse:

Af undvisernes CV'er fremgår det, at alle undervisere har en relevant faglig baggrund på minimum kandidatniveau. Derudover er uddannelseslederen, der også underviser på uddannelsen, i gang med et ph.d.-forløb, og en anden underviser har en ph.d.-grad i ledelse. Det er ekspertgruppens vurdering, at undvisernes kvalifikationsniveau lever op til kravene på tilsvarende uddannelser.

Ekspertgruppen vurderer, at kriteriet er opfyldt.

Kriterium 27

Underviserne har de nødvendige faglige og pædagogiske kompetencer til at varetage undervisningen.

Kriteriet er opfyldt.

Dokumentation:

Redegørelse

Bilag 10: Underviser CV og fag

Begrundelse:

Ekspertgruppen vurderer på baggrund af undervisernes CV'er, at undervisernes faglige og pædagogiske kompetencer er tilstrækkelige.

Ekspertgruppen vurderer, at kriteriet er opfyldt.

Kriterium 28

Underviserne har de nødvendige sprogkunderskaber til at kunne undervise på det sprog, som uddannelsen udbydes på.

Kriteriet er opfyldt.

Dokumentation:

Redegørelse

Bilag 10: Underviser CV og fag

Begrundelse:

Alle underviserne har de fornødne akademiske kvalifikationer med MSc- og Ph.d.-grader. Samtlige undervisere har rutine i at undervise på engelsk.

Engelsk er arbejdsproget for uddannelsen. Det betyder, at al kommunikation, moderationsproces, møder og dokumentation (eksempelvis i course og exam boards) på uddannelsen foregår på engelsk. Undervisernes kommunikation med studerende og fagansvarlige på CU foregår ligeledes på

engelsk, dels via e-mailkorrespondance, dels via fysiske og virtuelle møder, og alt materiale udarbejdes på engelsk. På baggrund af dette vurderer ekspertgruppen, at underviserne har de nødvendige sprogkunderskaber inden for engelsk.

Ekspertgruppen vurderer, at kriteriet er opfyldt.

Kriterium 29

I den udstrækning, løstansatte undervisere varetager undervisningen, er det pædagogisk og fagligt velbegrundet.

Kriteriet er opfyldt.

Dokumentation:

Redegørelse

Begrundelse:

Institutionen redegør for, at den anvender en timelærer på uddannelsen af hensyn til det lille antal undervisningstimer og for at øge fleksibiliteten. Det er ekspertgruppens vurdering, at anvendelsen er velbegrundet.

Ekspertgruppen vurderer, at kriteriet er opfyldt.

3.8 Organisation, ledelse og fysiske faciliteter

Kriterium 30

Der er en leder, som er ansvarlig for uddannelsen.

Kriteriet er opfyldt.

Dokumentation:

Redegørelse

Begrundelse:

Af redegørelsen fremgår det, at IBA's rektor, Niels Egelund, har det overordnede ansvar for uddannelsen, mens uddannelseslederen, Peter W. Lei, er ansvarlig for budget, ansættelser, arbejdsfordeling, opdatering af studieordning, pædagogisk udvikling og koordination, evalueringsaktiviteter samt kontakt til CU.

Ekspertgruppen vurderer, at kriteriet er opfyldt.

Kriterium 31

Der er en administrativ funktion, som kan varetage opgaver som indskrivning af nye studerende, kursus-/skemaplanlægning, udstedelse af eksamensbeviser mv.

Kriteriet er opfyldt.

Dokumentation:

Redegørelse
Bilag 7: Academic Regulations

Begrundelse:

Institutionen har en administrativ funktion bestående af studiesekretæren, Franziska Feigl, der er ansvarlig for al løbende administration, indskrivning af studerende, kursusplanlægning, udstedelse af eksamensbeviser samt kontakt til administrationen ved CU.

Kursusplanlægningen foretages af uddannelseslederen i samråd med underviserne. Indskrivning foretages af administrationen, når uddannelseslederen har godkendt ansøgningen. Udstedelsen af eksamensbeviser sker af CU efter afholdelse af et exam board, hvor lærere og censorer sammen med de administrative ledere af uddannelsen på CU og IBA laver en samlet og holistisk vurdering af den enkelte studerendes indsats og resultater.

Ekspertgruppen vurderer, at kriteriet er opfyldt.

Kriterium 32

De organisatoriske og ledelsesmæssige forhold, herunder kompetencefordelingen, er nedskrevne og dokumenterede.

Kriteriet er opfyldt.

Dokumentation:

Redegørelse

Bilag 2: Overview document

Begrundelse:

Institutionen redegør for de organisatoriske og ledelsesmæssige forhold, som det fremgår under kriterium 30 og 31. Den overordnede organisationsstruktur er desuden nedskrevet i *Overview document*. Ekspertgruppen vurderer, at institutionen i tilstrækkelig grad redegør for, at de organisatoriske og ledelsesmæssige forhold for uddannelsen er dokumenterede og nedskrevne.

Ekspertgruppen vurderer, at kriteriet er opfyldt.

Kriterium 33

Uddannelsesinstitutionen har tilstrækkelige og egnede undervisningslokaler, tilstrækkeligt og egnet undervisningsudstyr og tilstrækkelige og egnede arbejdspladser til de studerende.

Kriteriet er opfyldt.

Dokumentation:

Redegørelse

Rundvisning på institutionsbesøg

Begrundelse:

IBA er pr. 1. januar 2016 flyttet til nye lokaler i en midlertidig periode, mens den kommende campus opføres. Campus forventes at stå færdig i juni 2019. De midlertidige bygninger har gode og egnede undervisningslokaler såvel som biblioteksadgang, trådløst internet, arbejdspladser og gruppelokaler til de studerende. Desuden har de studerende adgang til CU's bibliotek og databaser. De studerende har adgang til arbejdspladser og it-faciliteter i skolens åbningstid.

Ekspertgruppen vurderer, at kriteriet er opfyldt.

3.9 Brugerbetaling

Kriterium 34

Gebyret for uddannelsen/kurset modsvarer uddannelsens omfang, varighed, niveau, eksamensform og undervisningsfaciliteter/-udstyr.

Kriteriet er opfyldt.

Dokumentation:

Redegørelse

Begrundelse:

Af redegørelsen fremgår det, at gebyret for uddannelsen er 96.000 dkr., og at der dertil kommer udgifter til lærebøger, undervisningsmaterialer og evt. en studietur på omkring 10.000 dkr. Udgifterne dækker løn til undervisere og administration, rejser til CU og rejser til IBA, examination og course board-møder, afgift til CU for retten til at udbyde uddannelsen, uddeling af enkelte scholarships samt vurderinger foretaget af EVA.

Ekspertgruppen vurderer, at prisen modsvarer uddannelsens omfang, varighed, niveau og eksamensform samt undervisningsfaciliteter og -udstyr.

Ekspertgruppen vurderer, at kriteriet er opfyldt.

Kriterium 35

Uddannelsesinstitutionens markedsføring af uddannelsen skal være præcis, objektiv og informativ og stemme overens med uddannelsens faglige indhold og sprogkrav.

Kriteriet er opfyldt.

Dokumentation:

Redegørelse

IBA's hjemmeside

Begrundelse:

Institutionen redegør for, at uddannelsen ikke markedsføres i traditionel forstand, men primært gennem anbefalinger fra nuværende og tidligere studerende samt gennem relevante internetportaler. Derudover anvendes agenter i udlandet. Agenternes opgave består dog primært i visitation af de studerendes adgangsgivende uddannelse. Endelig er institutionen repræsenteret på forskellige messer, hvor uddannelsen bliver præsenteret.

Ekspertgruppen vurderer, at kriteriet er opfyldt.

Kriterium 36

Det fremgår tydeligt af uddannelsesinstitutionens hjemmeside på minimum dansk og engelsk, hvilke udgifter gebyret dækker, og hvilke ekstra udgifter der derudover må påregnes.

Kriteriet er opfyldt.

Dokumentation:

Redegørelse
IBA's hjemmeside

Begrundelse:

Det fremgår af uddannelsens hjemmeside på dansk og engelsk, at uddannelsesgebyret dækker undervisning, eksaminationer, støtte til læring samt administrative omkostninger, men ikke bøger. Det er således ekspertgruppens vurdering, at prisen for uddannelsen fremgår tydeligt af uddannelsens hjemmeside.

Ekspertgruppen vurderer, at kriteriet er opfyldt.

3.10 Kvalitetssikring

Kriterium 37

Der er formelle procedurer for løbende og systematisk evaluering af uddannelsen.

Kriteriet er opfyldt.

Dokumentation:

Redegørelse
Bilag 3: Programme Specification
Bilag 5: Evaluering
Bilag 7: Academic Regulations

Begrundelse:

Det fremgår af redegørelsen, at uddannelsen løbende bliver evalueret, både i samarbejde med CU og internt på IBA.

Først og fremmest bliver uddannelsen, og IBA's kompetence til at levere, underkastet en grundig validering hos CU, hvor også andre britiske universiteter er repræsenteret. Formålet med valideringen er at sikre, at alle pædagogiske/faglige og administrative rutiner med hensyn til uddannelsen lever op til CU og dermed britiske Quality Assurance Agency for Higher Education-standarder (QAA-standarder).

Der afholdes tre årlige course og exam board-møder, hvor CU deltager. På møderne evalueres de enkelte fag og opnåede resultater. External examiner har til opgave at gennemgå alle aspekter af fagene, opgavebesvarelser, bedømmelser, feedback til studerende og evalueringsskemaerne udfyldt af studerende. I disse spørgeskemaundersøgelser giver de studerende udtryk for deres opfattelse af forløbet, materialet, opgaverne og undervisningen. Dette sammenholdes med resultaterne til prøver og eksamener drøftes direkte med external examiner og en CU-moderator. Efterfølgende ligger alt dette til grund for en skriftlig tilbagemelding med anbefalinger og ønskede forbedringer, der skal følges.

Derudover udarbejdes der årligt en course quality enhancement and monitoring report (CQEM-report) til CU vedrørende afviklingen af uddannelsen.

Derudover indgår MSc IB-uddannelsen i de normale evalueringsaktiviteter på IBA. De studerende foretager én skriftlig evaluering pr. semester pr. fag omhandlende rammerne for undervisningen, det faglige niveau i faget, de studerendes egen indsats samt underviserens formidlingsevne.

Skriftlige opgave- og eksamensbesvarelser (coursework og eksamen) bliver bedømt af både IBA, external examiner og CU. Dette medfører en lidt længere arbejdsgang, inden karakterer kan offentliggøres; men det sikrer ensartethed i bedømmelseskrav og dermed konsistent bedømmelse. De afgivne karakterer er først endeligt gældende, når de er blevet bekræftet af et exam board, som afholdes i Kolding med deltagelse af repræsentanter fra CU samt en external examiner-repræsentant fra et britisk universitet udpeget af QAA.

Ekspertgruppen vurderer, at institutionen på tilfredsstillende vis har formelle procedurer for løbende og systematisk evaluering af uddannelsen.

Ekspertgruppen vurderer, at kriteriet er opfyldt.

Kriterium 38

Uddannelsen sikrer systematisk opfølgning på alle evalueringer, herunder opfølgning på de løbende evalueringer af den samlede uddannelse.

Kriteriet er opfyldt.

Dokumentation:

Redegørelse

Bilag 3: Programme Specification

Bilag 5: Evaluering

Begrundelse:

Det fremgår af redegørelsen, at de halvårslige evalueringer afsluttes med, at underviseren foretager en opsummering af resultaterne, der er tilgængelig for både de studerende, undervisere og uddannelseslederen. Det er uddannelseslederens ansvar at vurdere, hvorvidt dele af evalueringen kræver yderligere opfølgning, fx i form af samtaler med studerende eller underviser eller udarbejdelse af handleplaner om forbedringer. I tilfælde af opfølgning vil uddannelsesdirektøren blive inddraget.

Som det fremgår under kriterium 37, afholdes ligeledes tre årlige exam boards, tre årlige periodic review-møder og de årlige course quality enhancement and monitoring (*CQEM Report and Action Plan*) samt de løbende møder mellem link tutor på CU og IBA-uddannelseslederen, hvor der diskuteres handleplaner, opfølgning og forbedringsforslag baseret på evalueringer af det enkelte fags indhold, afvikling og udprøvning.

Det er ekspertgruppens vurdering, at der sikres en systematisk opfølgning på evalueringerne gennem course board-mødet og undervisernes opfølgning på evalueringerne, der understøttes af uddannelseslederen.

Ekspertgruppen vurderer, at kriteriet er opfyldt.

Appendiks A – Bilagsoversigt

Her følger en oversigt over det bilagsmateriale, som IBA har stillet til rådighed som dokumentation i forbindelse med vurderingen.

- Bilag 1: Module Description
- Bilag 2: Overview document
- Bilag 3: Programme Specification
- Bilag 4: MSc Student Handbook
- Bilag 5: Evaluering
- Bilag 6: Eksamensformer og vægtning
- Bilag 7: Academic Regulations
- Bilag 8: Internal Moderation IBA CU
- Bilag 9: Pensum
- Bilag 10: Underviser CV og fag

Vurdering af Master of Science in International Business på IBA Erhvervsakademi Kolding

© 2018 Danmarks Evalueringsinstitut

Citat med kildeangivelse er tilladt

Publikationen er kun udgivet i elektronisk form på: www.eva.dk

Danmarks Evalueringsinstitut (EVA) gør uddannelse og dagtilbud bedre. Vi leverer viden, der bruges på alle niveauer – fra institutioner og skoler til kommuner og ministerier.



**DANMARKS
EVALUERINGSINSTITUT**

T 3555 0101
E eva@eva.dk
H www.eva.dk