

Genvurdering af Master of Science in International Business på IBA Erhvervsakademi Kolding

Vurdering af ikke-godkendte uddannelser og kurser
på statslige uddannelsesinstitutioner



DANMARKS
EVALUERINGSINSTITUT

INDHOLD

Genvurdering af Master of Science in International Business på IBA Erhvervsakademi Kolding

1	Indledning	4
1.1	Rapportens formål	4
1.2	Organisering af vurderingen	5
1.3	Vurderingsgrundlag	5
1.4	Vurderinger	6
1.5	Rapportens opbygning	6

2	Samlet vurdering	7
----------	-------------------------	----------

3	Kriterievurdering	8
3.1	Formål med uddannelsen/kurset	8
3.2	Uddannelsessigte og kompetencer	11
3.3	Uddannelsens indhold	15
3.4	Uddannelsens struktur	19
3.5	Undervisnings-, prøve- og eksamensformer	22
3.6	Adgang	25
3.7	Undervisere	27
3.8	Organisation, ledelse og fysiske faciliteter	29
3.9	Brugerbetaling	32
3.10	Kvalitetssikring	34

	Appendiks A – Bilagsoversigt	36
--	-------------------------------------	-----------

1 Indledning

Børne- og Undervisningsministeriet (UVM) samt Uddannelses- og Forskningsministeriet (UFM) har bedt Danmarks Evalueringsinstitut (EVA) om at vurdere ikke-godkendte uddannelser og kurser, der henvender sig til udlændinge, og som udbydes på statslige uddannelsesinstitutioner. På baggrund af vurderingerne udarbejder EVA vejledende udtalelser, som Styrelsen for International Rekruttering og Integration (SIRI) bruger til at træffe afgørelse om opholdstilladelse til udlændinge.

1.1 Rapportens formål

Denne rapport indeholder en genvurdering af Master of Science in International Business på IBA Erhvervsakademi Kolding (IBA). Kriterierne er gengivet i denne rapport og danner grundlag for en vurdering af uddannelsens kvalitet ud fra krav om kvalitetssikring og overensstemmelse mellem markedsføring, formål og indhold – fra et forbrugerbeskyttelsesperspektiv.

Bemærkning

Vurderingen svarer ikke til en akkreditering, da det ikke er de samme kriterier, der anvendes. Vurderingen indeholder ikke en specifik niveaumæssig vurdering af uddannelsen i forhold til gradstypebeskrivelserne i den danske kvalifikationsramme. I forbindelse med flere af kriterierne vurderes det imidlertid, om et element i uddannelsen (fx studieplan, pensum eller vidensgrundlag) er sammenligneligt med eller svarer til krav på et tilsvarende uddannelsesniveau.

1.2 Organisering af vurderingen

Til hver vurdering nedsætter EVA en ekspertgruppe, der har ansvaret for det faglige indhold i vurderingen. Ekspertgruppen er sammensat, så den samlet set både dækker det faglige indhold i uddannelsen og besidder en generel pædagogisk ekspertviden inden for uddannelse.

Ekspertgruppens medlemmer er:

- **Erik Strøjer Madsen**, lektor på Institut for Økonomi, School of Business and Social Sciences, Aarhus Universitet
- **Per Vagn Freytag**, professor ved Institut for Entreprenørskab og Relationsledelse, Syddansk Universitet.

EVA har det metodiske og praktiske ansvar for vurderingen. Projektleder Andreas Pihl Kjærsgård og juniorkonsulent Emma Højlund har været ansvarlige for gennemførelsen af vurderingen.

1.3 Vurderingsgrundlag

Vurderingen bygger på metodiske elementer, som er internationalt anerkendte, og som bruges af de europæiske evalueringsinstitutter, der er medlemmer af European Association for Quality Assurance in Higher Education (ENQA). Disse metodiske elementer skal tilvejebringe et solidt dokumentationsmateriale, som ekspertgruppen kan anvende i sin vurdering. Elementerne er:

- Uddannelsesinstitutionens redegørelse og bilag
- Institutionsbesøg
- Supplerende information – se appendiks.

Ekspertgruppens vurdering af uddannelsen har taget udgangspunkt i IBA's skriftlige redegørelse til EVA, supplerende dokumentation samt interviews foretaget af ekspertgruppen. Der blev foretaget interviews af institutionens ledelse, undervisere og studerende. Institutionens ledelse var repræsenteret ved:

- Peter Waring Lei, uddannelseschef
- Jette Mølkjær Gøbel, Direktør for Udvikling og Uddannelse
- Ole Højgaard Scheffmann Pedersen, lektor.

Redegørelse og bilag

IBA har udarbejdet en redegørelse på baggrund af en vejledning fra EVA. I redegørelsen og de tilhørende bilag har IBA skullet redegøre for og dokumentere, at uddannelsen kan opfylde en række kvalitetskriterier. Undervejs i processen har der været mulighed for at få vejledning fra EVA om blandt andet krav til dokumentation.

1.4 Vurderinger

Rapporten indeholder ekspertgruppens vurdering af, om uddannelsen opfylder 38 kriterier for vurdering af ikke-godkendte uddannelser og kurser på statslige institutioner. Kriterierne kan klassificeres som:

- Opfyldt
- Delvist opfyldt
- Ikke opfyldt.

Rapporten indeholder også en samlet vurdering af uddannelsen på baggrund af en helhedsvurdering af, hvordan uddannelsen opfylder de enkelte kriterier. Der er tre vurderingskategorier:

1. En vurdering med betegnelsen "acceptabelt indholdsmæssigt niveau" betyder, at uddannelsen eller kurset opfylder kriterierne på tilfredsstillende vis, og at der er dokumentation for forsvarlig drift af uddannelsen eller kurset. Denne vurdering fører til en vejledende udtalelse, som uddannelsesinstitutionen kan bruge som dokumentation over for Udlændingesservice.
2. En vurdering med betegnelsen "acceptabelt indholdsmæssigt niveau med forbehold" betyder, at visse forhold ved uddannelsen eller kurset bør ændres. Dette forekommer i de situationer, hvor EVA vurderer, at uddannelsen eller kurset med relativt begrænsede forbedringer kan godkendes, og vurderingen vil derfor være ledsaget af en række forbedringspunkter, som kan være retningsgivende for en positiv vurdering. Uddannelsesinstitutionen skal inden for en måned levere dokumentation for opfyldelse af forbedringspunkterne. Der foretages herefter en revurdering med henblik på at opnå en vejledende udtalelse.
3. En vurdering med betegnelsen "ikke-acceptabelt indholdsmæssigt niveau" betyder, at uddannelsesinstitutionen ikke leverer tilstrækkelig dokumentation for, at kriterierne for uddannelsen eller kurset opfyldes på tilfredsstillende vis, og at der dermed ikke udøves forsvarlig drift af uddannelsen eller kurset. I de tilfælde, hvor denne vurdering gives, vil vurderingen være begrundet.

Hvis uddannelsen vurderes at have et acceptabelt indholdsmæssigt niveau, udarbejder EVA en vejledende udtalelse, som uddannelsesinstitutionen kan sende til SIRI ifm. udlændinges ansøgning om opholdstilladelse. Den vejledende udtalelse fra en genvurdering har en gyldighed på tre år. Herefter skal uddannelsen igen vurderes for at bevare sin godkendelse. Genansøgningen skal indsendes syv måneder inden den treårige periodes udløb. Den vejledende udtalelse indgår ikke i denne rapport, men fremsendes separat til uddannelsesinstitutionen.

1.5 Rapportens opbygning

Indledningen gør rede for organiseringen af og grundlaget for vurderingen. I kapitel 2 følger en samlet vurdering af uddannelsen.

Kapitel 3 gennemgår, i hvilken grad uddannelsen opfylder de enkelte kriterier. I behandlingen af hvert kriterium vil det fremgå, om kriteriet er opfyldt, delvist opfyldt eller ikke opfyldt, og desuden, hvilken dokumentation og begrundelse der danner baggrund for vurderingen af kriteriet. Hvis kriteriet er delvist opfyldt, indgår der også et afsnit om forbedringspunkter.

2 Samlet vurdering

Ekspertgruppen vurderer, at Master of Science in International Business på IBA Erhvervsakademi Kolding har et **acceptabelt indholdsmæssigt niveau**. Dvs. at uddannelsen opfylder alle kriterier på tilfredsstillende eller delvist tilfredsstillende vis.

Der er tale om en samlet vurdering ud fra kriterierne, hvor IBA **opfylder 37 ud af 38 kriterier**.

Ekspertgruppen har vurderet, at følgende kriterie er **delvist opfyldt**:

Kriterium nr.	Kriterier er delvist opfyldt
Kriterium 14:	Uddannelsens vidensgrundlag svarer til kravene på tilsvarende uddannelsesniveauer. Kriteriet vurderes som <i>delvist opfyldt</i> , fordi samarbejdet mellem IBA og Coventry University ikke i tilstrækkelig grad understøtter aktiv vidensdeling mellem de to institutioner.

I rapporten er ydermere nedskrevet en række **anbefalinger**. anbefalingerne har ikke nødvendigvis karakter af svagheder eller mangler ved uddannelsen, der gør, at et eller flere kriterier kan betragtes som kun delvist opfyldt eller ikke opfyldt, men IBA opfordres til at lade sig inspirere og tage anbefalingerne med i sine overvejelser ift. uddannelsens fortsatte udvikling.

3 Kriterievurdering

3.1 Formål med uddannelsen/kurset

Kriterium 1

Uddannelsens navn, indhold og niveau stemmer overens med formålet.

Kriteriet er opfyldt.

Dokumentation:

Redegørelse

Bilag 1: Fagbeskrivelser på engelsk MIDS

Bilag 2: Overblik MSc International Business

Bilag 3: MSc International Business 2019-2020 – Programme Specification

Bilag 4: Student Handbook – IBA Kolding – MSc Level.

Begrundelse:

Af dokumentationen fremgår det, at uddannelsens navn er ”Master of Science in International Business (MSc IB)”. Uddannelsen er en 12 måneders fuldtidsoverbygningsuddannelse på kandidatniveau, der består af otte fag samt et afsluttende speciale kaldet Postgraduate Research Project. ”International Business” er en vigtig del af uddannelsen og særligt af fagene på andet semester. Fagene er: Global Supply Chain and Logistics, Marketing in an International Perspective, Accounting for Business, Global Business in Emerging Regions, International Leadership and Management, Global Markets and Entry Strategies, International Trade Management, International Human Resource Management og Postgraduate Research Project. Uddannelsen er normeret til 180 CATS/90 ECTS-point.

IBA udbyder uddannelsen sammen med Coventry University (CU) i England, der udsteder det endelige eksamensbevis (MSc IB-bevis) til de studerende, som består eksamen.

Af redegørelsen fremgår det, at uddannelsens overordnede formål er at give danske og udenlandske studerende med en bachelorgrad (eller tilsvarende) mulighed for at øge deres kompetencer og jobmuligheder. Derudover har uddannelsen tre uddannelsesmål:

1. At forøge og udvikle de studerendes kompetencer, således at deres job- og karrieremuligheder øges, særligt med henblik på at kunne styre/lede virksomheder.
2. At gøre de studerende i stand til at fungere i den internationale forretningsverden gennem øget indsigt i de samspillende faktorer og dermed øge deres mulighed for at få en holistisk forståelse.
3. At give de studerende en bedre forståelse af at anvende teorier kritisk og dermed gøre de studerende i stand til at anvende deres erfaringer og ny teori fremadrettet.

Ekspertgruppen vurderer, at uddannelsens navn, indhold og niveau stemmer overens med uddannelsens overordnede formål og uddannelsesmålene.

Ekspertgruppen vurderer, at kriteriet er opfyldt.

Kriterium 2

Uddannelsens formål er formuleret præcist og informativt og er offentligt tilgængeligt på blandt andet institutionens hjemmeside på minimum dansk og engelsk.

Kriteriet er opfyldt.

Dokumentation:

Redegørelse

Bilag 1: Fagbeskrivelser på engelsk MIDS

Bilag 2: Overblik MSc International Business

Bilag 3: MSc International Business 2019-2020 – Programme Specification

Bilag 4: Student Handbook – IBA Kolding – MSc Level

IBA's hjemmeside.

Begrundelse:

Det fremgår af IBA's hjemmeside, at uddannelsens formål er at styrke den studerendes lederkompetencer og internationale karrieremuligheder. Formålet er offentligt tilgængeligt på IBA's hjemmeside på både dansk og engelsk. En mere detaljeret beskrivelse af uddannelsens formål og de enkelte fag, herunder formål med de enkelte fag, fremgår af Fagbeskrivelserne, Overblik MSc International Business, Student Handbook og Programme Specification. De to sidstnævnte dokumenter er frit tilgængelige på den engelske version af studiets hjemmeside.

Ekspertgruppen vurderer, at uddannelsens formål er formuleret præcist og informativt på institutionens hjemmeside, hvor det er tilgængeligt på både dansk og engelsk. Den mere detaljerede beskrivelse af formålet og af fagene foreligger kun på engelsk. Ekspertgruppen vurderer dette som tilstrækkeligt, idet undervisningssproget er engelsk.

Ekspertgruppen vurderer, at kriteriet er opfyldt.

Kriterium 3

Uddannelsens formål er formuleret under hensyntagen til, at det svarer til formuleringen af formål på tilsvarende uddannelsesniveauer.

Kriteriet er opfyldt.

Dokumentation:

Bilag 1: Fagbeskrivelser på engelsk MIDS

Bilag 2: Overblik MSc International Business

Bilag 3: MSc International Business 2019-2020 – Programme Specification

Bilag 4: Student Handbook – IBA Kolding – MSc Level.

Begrundelse:

Dokumentationen viser, at uddannelsens formål er formuleret med udgangspunkt i formålet med Master of Science in International Business, som udbydes ved CU. Formålet er, jf. de oplyste uddannelsesmål under kriterium 1, at udvikle de studerendes ledelsesmæssige kompetencer, at gøre dem i stand til at indgå i et internationalt forretningsmiljø på baggrund af en teoretisk forståelse samt at give de studerende en bedre forståelse af at anvende teorier kritisk og dermed gøre de studerende i stand til at bruge deres erfaringer og ny teori fremadrettet. Uddannelsen er tilrettelagt som en 12 mdrs. overbygningsuddannelse på en bachelorgrad. Ekspertgruppen vurderer, at formålet svarer til formuleringen af formål på tilsvarende uddannelsesniveauer.

Ekspertgruppen vurderer, at kriteriet er opfyldt.

Kriterium 4

Der er en studieplan eller et lignende dokument, hvor de studerende kan finde samlet information om uddannelsens formål, sigte og kompetencemål, indhold, uddannelses-/kursusstruktur, undervisningsform, adgang, brugerbetaling og kvalitetssikring. Studieplanen eller et lignende dokument skal være tilgængelig på uddannelsesinstitutionens hjemmeside på minimum dansk og engelsk.

Kriteriet er opfyldt.

Dokumentation:

Redegørelse

Bilag 1: Fagbeskrivelser på engelsk

Bilag 2: Overblik MSc International Business

Bilag 3: MSc International Business 2019-2020 – Programme Specification

Bilag 4: Student Handbook – IBA Kolding – MSc Level

IBA's hjemmeside.

Begrundelse:

Uddannelsens overordnede formål, sigte, struktur og indhold fremgår af IBA's hjemmeside, hvor der ligeledes er adgang til information om adgangskrav og brugerbetaling. En mere udførlig beskrivelse af formål, sigte, struktur, indhold og kompetencemålene fremgår af Fagbeskrivelser på engelsk, Overblik MSc International Business, Programme Specification og Student Handbook. Dokumenterne er tilgængelige på engelsk på institutionens intranet og således tilgængelige for indskrevne studerende. De to sidstnævnte dokumenter er ydermere frit tilgængelige på den engelske version af studiets hjemmeside. Ekspertgruppen vurderer, at det er tilstrækkeligt, at denne information kun er tilgængelig på engelsk, da undervisningssproget er engelsk.

I interviewet med ledelsen kom det til udtryk, at de studerende i gennemsnit forventes at måtte studere mellem 40 til 45 timer om ugen for at kunne bestå alle uddannelsens fag og gennemføre uddannelsen. Ledelsen nævner, at den ved uddannelsesstart gør meget ud af at orientere de studerende om, hvilken indsats de skal yde i de enkelte fag for at kunne gennemføre uddannelsen.

Ekspertgruppen vurderer, at kriteriet er opfyldt.

Anbefaling:

Ekspertgruppen påskønner, at der ved uddannelsesstart gøres meget for at melde forventninger til studieintensiteten ud til de studerende. Eksperterne anbefaler ydermere, at det fortsat tydeliggøres for potentielle studerende, allerede inden de søger om optagelse på uddannelsen, hvilken arbejdsindsats der forventes af de studerende. Det kunne eksempelvis drøftes ved en forudgående samtale, fremgå tydeligt på uddannelsens hjemmeside eller fremhæves i de dokumenter, der er tilgængelige for endnu ikke optagne studerende.

3.2 Uddannelsessigte og kompetencer

Kriterium 5

Uddannelsesinstitutionen har angivet, hvilket niveau uddannelsen svarer til i det ordinære uddannelsessystem eller i efter- og videreuddannelsessystemet.

Kriteriet er opfyldt.

Dokumentation:

Redegørelse.

Begrundelse:

I redegørelsen har institutionen angivet, at uddannelsens niveau svarer til niveauet på en kandidatuddannelse i det ordinære uddannelsessystem. Det skal bemærkes, at uddannelsen er normeret til 90 ECTS-point, og uddannelsen svarer derfor til en dansk kandidatuddannelse i niveau, men ikke i

omfang, da en dansk kandidatuddannelse er normeret til 120 ECTS-point. Det er ekspertgruppens vurdering, at uddannelsens indhold er tilsvarende det angivne niveau. Ekspertgruppen vurderer, at kriteriet er opfyldt.

Kriterium 6

Hvis formålet med uddannelsen er at være forudsætningsgivende, skal uddannelsesinstitutionen angive, hvilke uddannelser eller kurser uddannelsen er forudsætningsgivende til, og begrundede dette. Hvis der foreligger en fast meritpraksis, skal den beskrives.

Kriteriet er opfyldt.

Dokumentation:

Redegørelse
Bilag 2: Overblik MSc International Business.

Begrundelse:

Det fremgår af redegørelsen, at institutionens meritpraksis som udgangspunkt beror på, at de studerende skal have en bacheloruddannelse inden for det erhvervsøkonomiske område, men andre bacheloruddannelser kan også give merit. Her vil det afhænge af den pågældende uddannelses studieordning samt af individuelle vurderinger af den studerendes fagkombination og erhvervs erfaring. Ekspertgruppen vurderer på den baggrund, at institutionen opfylder kriteriet.

Det fremgår også af redegørelsen, at uddannelsen vil være forudsætningsgivende hos uddannelsesinstitutioner, der anerkender britiske Master of Science-uddannelser som forudsætning, idet uddannelsen er opbygget som en britisk masteruddannelse. Det kan være en erhvervs-ph.d. (fx UK Doctorate in Business Administration) eller en almindelig britisk ph.d.-uddannelse. Uddannelsen giver således ikke adgang til en dansk ph.d.-uddannelse.

Ekspertgruppen vurderer samlet, at kriteriet er opfyldt.

Anbefaling:

I dokumenterne tilgængelige for de studerende om uddannelsen, fx bilag 2 eller bilag 3, fremgår det ikke særligt tydeligt, at de studerende ikke vil kunne regne med at være kvalificerede til danske ph.d.-uddannelser efter dimission. Ekspertgruppen anbefaler, at dette tydeliggøres for de studerende, fx i de to nævnte dokumenter (bilag 2 og 3).

Kriterium 7

Uddannelsesinstitutionen har formuleret kompetencemål for uddannelsen, der svarer til tilsvarende uddannelser.

Kriteriet er opfyldt.

Dokumentation:

Redegørelse

Bilag 1: Fagbeskrivelser på engelsk

Bilag 3: MSc International Business 2019-2020 – Programme Specification

Bilag 4: Student Handbook – IBA Kolding – MSc Level.

Begrundelse:

Af Fagbeskrivelserne og Programme Specification fremgår de overordnede kompetencemål for uddannelsen, herunder at de studerende skal udvikle et kritisk blik på problematikker og ny viden inden for de felter, som uddannelsen berører, samt opnå forståelse af og kunne anvende videnskabelige metoder, således at de er i stand til selv at gennemføre undersøgelser og herved øge deres viden inden for relevante områder. Foruden de overordnede kompetencemål er der formuleret specifikke kompetencemål for de enkelte fag. Ekspertgruppen vurderer, at kompetencemålene er tilsvarende kompetencemålene på tilsvarende kandidatuddannelser.

Ekspertgruppen vurderer, at kriteriet er opfyldt.

Kriterium 8

Det fremgår af studieplanen eller et lignende dokument, hvilke kompetencer uddannelsen giver de studerende.

Kriteriet er opfyldt.

Dokumentation:

Redegørelse

Bilag 1: Fagbeskrivelser på engelsk

Bilag 3: MSc International Business 2019-2020 – Programme Specification

Bilag 4: Student Handbook – IBA Kolding – MSc Level.

Begrundelse:

Kompetencemålene kan ses af uddannelsens Fagbeskrivelser og Programme Specification, som er tilgængelig for de studerende på IBA's Virtual Learning Environment (VLE), hvor IBA anvender Canvas.

Ekspertgruppen vurderer, at kriteriet er opfyldt.

Kriterium 9

Kompetencemålene er realistiske i forhold til uddannelsens varighed.

Kriteriet er opfyldt.

Dokumentation:

Redegørelse

Bilag 1: Fagbeskrivelser på engelsk

Bilag 2: Overblik MSc International Business

Bilag 3: MSc International Business 2019-2020 – Programme Specification

Bilag 4: Student Handbook – IBA Kolding – MSc Level

Interviews med ledelsen og underviserne.

Begrundelse:

Det fremgår af dokumentationen, at kompetencemålene tager udgangspunkt i kompetencemålene for den sideløbende Master of Science in International Business, der udbydes på CU.

Som udgangspunkt er det ekspertgruppens vurdering, at kompetencemålene er realistiske i forhold til uddannelsens varighed.

Ledelsen og underviserne på IBA pointerer, at de studerende kommer fra forskellige kulturer, og at det kan være fremmed for dem at tænke kritisk, hvilket er et væsentligt kompetencemål. De nævner, at der derfor er lavet en introduktionsuge, hvor de studerende bliver indført i, hvad der forventes af dem, og hvordan man studerer i Danmark – og herunder, at de studerende forventes at skulle bruge 40-45 timer om ugen på studiet.

Ekspertgruppen vurderer, at kriteriet er opfyldt.

Anbefaling:

Ekspertgruppen finder det positivt, at institutionen er opmærksom på disse udfordringer, således at det sikres, at kompetencemålene er realistiske i forhold til uddannelsens varighed på 12 måneder. En opfyldelse af kompetencemålene kræver dog en stor arbejdsindsats af de studerende, jf. kriterium 4, hvilket eksperterne anbefaler uddannelsen til stadighed at formidle til både potentielle og indskrevne studerende på uddannelsen.

3.3 Uddannelsens indhold

Kriterium 10

Der er konsistens mellem uddannelsens formål, kompetencemål, struktur og faglige indhold.

Kriteriet er opfyldt.

Dokumentation:

Redegørelse

Bilag 1: Fagbeskrivelser på engelsk

Bilag 3: MSc International Business 2019-2020 – Programme Specification

Bilag 4: Student Handbook – IBA Kolding – MSc Level

Interviews med ledelsen, underviserne og de studerende.

Begrundelse:

Master of Science in International Business består af otte fag på hver 7,5 ECTS-point, der alle leder op til det afsluttende hovedprojekt (dissertation) på 30 ECTS-point. Således kan hovedprojektet/dissertationen som udgangspunkt ikke afleveres, før alle nævnte otte fag er bestået. Det er et CU-krav, at der afholdes workshops/speeddatings i "research methods" på både 1. og 2. semester, afsluttende med, at de studerende afleverer et "research proposal", som bedømmes bestået/ikkebestået, og som er grundlaget for hovedprojektet. Ekspertgruppen vurderer, at det faglige indhold i fagene samt strukturen er konsistent med uddannelsens formål og kompetencemål.

Ledelsen, underviserne og de studerende bemærker, at flere af de studerende mangler grundlæggende statistisk forståelse ved studiestart. Ledelsen nævner desuden, at de af samme grund har indført enkelte kurser i Excel i den første introduktionsuge.

I interviewene med underviserne og ledelsen kommer det også til udtryk, at de studerende ofte i deres research proposal vælger temaer fra deres første semester. Dette virker til at være en naturlig følge af, at de studerende allerede i de første workshops i research methods på deres første semester bliver bedt om at forsøge at spore sig ind på et emne og formulere et forslag til et research proposal. Ekspertgruppen antager, at mange studerende herefter vælger at holde sig til deres umiddelbare proposal, fordi et skifte til et proposal, der har udgangspunkt i et tema fra andet semester, vil indebære en ekstra arbejdsbyrde for den studerende.

Ekspertgruppen vurderer samlet, at kriteriet er opfyldt.

Anbefalinger:

Ekspertgruppen finder det positivt, at der er iværksat initiativer for at forbedre de studerendes viden om og forståelse for statistik. Ekspertgruppen anbefaler dog, at der i endnu højere grad sættes fokus på at styrke de studerendes statistiske kendskab og forståelse for kvantitativ metode, således at de studerende har et bedre grundlag for at kunne arbejde med de artikler, hvori statistiske analyser indgår, samt at kunne anvende denne viden i behandlingen af data ved det afsluttende

hovedprojekt. Det anbefales således, at der afsættes mere tid til et forløb/kursus i forståelse af statistiske analyser. Det vil desuden understøtte kompetencemålet om forståelse for muligheder og begrænsninger ved forskellige metodiske tilgange.

Ekspertene vurderer, at den nuværende struktur, hvor de studerende allerede i de første workshops i research methods på deres første semester bliver bedt om at forsøge at spore sig ind på et emne og formulere et forslag til et research proposal, bestemt har sine didaktiske og læringsmæssige fordele, men anbefaler uddannelsen at overveje, om der ville være en fordel i fx at flytte lidt rundt på nogle workshops, således at de studerende også har en ide om de centrale ledelsesfag i International Business på anden semester, inden de lægger sig fast på et tema for deres research project. Se også yderligere diskussion under kriterie 22.

Kriterium 11

Studieplan eller et lignende dokument er sammenligneligt med studieplan eller et lignende dokument på uddannelser på samme niveau og realistisk i forhold til uddannelsens varighed.

Kriteriet er opfyldt.

Dokumentation:

Bilag 1: Fagbeskrivelser på engelsk

Bilag 3: MSc International Business 2019-2020 – Programme Specification

Bilag 4: Student Handbook – IBA Kolding – MSc Level.

Begrundelse:

I dokumentationen indgår Programme Specification og Student Handbook, der beskriver uddannelsens overordnede formål, kompetencemål, struktur og forløb. Derudover indeholder Fagbeskrivelserne uddybende beskrivelser, kompetencemål og indhold for de enkelte fag. Det er ekspertgruppens vurdering, at studieplanen er på niveau med tilsvarende uddannelser og realistisk i forhold til uddannelsens varighed på 12 måneder.

Ekspertgruppen vurderer, at kriteriet er opfyldt.

Kriterium 12

Pensum er sammenligneligt med pensum på uddannelser på samme niveau og realistisk i forhold til uddannelsens varighed.

Kriteriet er opfyldt.

Dokumentation:

Redegørelse

Bilag 1: Fagbeskrivelser på engelsk

Bilag 5: MSc Full-Time Literature List.

Begrundelse:

Pensum og læseplaner følger i udgangspunktet det pensum, som anvendes på den tilsvarende uddannelse på CU. Det betyder i praksis, at der for alle fag anvendes en række lærebøger, der fungerer som grundpillen i de enkelte fag. Derudover udvikles eller udveksles cases og kompendier af fagansvarlige (Module Leader) hos IBA i samarbejde med en fagansvarlig fra CU, hvor det vurderes relevant. Ydermere anvendes der supplerende litteratur (optional readings), som typisk udspringer af underviseres tilpasning til aktuelle teoretiske eller praktiske områder (ny forskning eller aktuelle tiltag i erhvervsvirksomheder). Det er ekspertgruppens vurdering, at pensum er på et tilfredsstillende niveau, og at omfanget er realistisk i forhold til uddannelsens varighed.

Ekspertgruppen vurderer, at kriteriet er opfyldt.

Kriterium 13

Studieplan eller et lignende dokument og pensum er tilgængelige for de studerende og beskrevet på hjemmesiden på minimum dansk og engelsk.

Kriteriet er opfyldt.

Dokumentation:

Redegørelse

Bilag 1: Fagbeskrivelser på engelsk

IBA's hjemmeside.

Begrundelse:

På IBA's hjemmeside ligger en studieplan (Programme Specification) med en oversigt over uddannelsens struktur, mens en mere udførlig beskrivelse af uddannelsens indhold og pensum er tilgængelig via IBA's Learning Module System, hvor IBA anvender Canvas. I Fagbeskrivelsen er fagene udførligt beskrevet, herunder også pensum for de enkelte fag. Det fremgår af redegørelsen, at pensumlisten kun er tilgængelig for indskrevne studerende og derfor også kun foreligger på engelsk. Ekspertgruppen vurderer, at den offentligt tilgængelige information er tilstrækkelig til at opfylde kriteriet.

Ekspertgruppen vurderer, at kriteriet er opfyldt.

Kriterium 14

Uddannelsens vidensgrundlag svarer til kravene på tilsvarende uddannelsesniveauer.

Kriteriet er delvist opfyldt.

Dokumentation:

Redegørelse

Bilag 1: Fagbeskrivelser på engelsk

Bilag 2: Overblik MSc International Business

Bilag 3: MSc International Business 2019-2020 – Programme Specification

Bilag 8: Internal Moderation IBA CU

Bilag 10: CV'er samt fagfordeling

Interviews med ledelsen og undervisere.

Begrundelse:

Uddannelsens kerneområder er i forlængelse af uddannelsens formål og indhold baseret på international handel, international strategi, international management, international finansiering og international markedsføring. Kerneområderne indebærer også en forståelse af metoder til videnskabelig undersøgelse og deres anvendelse inden for de forskellige fagdiscipliner. IBA redegør for, at uddannelsens vidensgrundlag er baseret på en række forskellige elementer.

Først og fremmest sker der en vidensoverførsel mellem CU og IBA. Et meget væsentligt element i vidensdelingen sker i forbindelse med IBA/CU intern moderation/redigering af undervisningsplaner, mundtlige/skriftlige opgaver, eksamensopgaver samt rettevejledninger. Denne proces er fastlagt i rammeaftalen, og der udarbejdes en moderation plan hvert semester. Det betyder, at alle opgaver, undervisningsplaner og rettevejledninger sendes til en fagekspert ved CU før semesterets undervisningsstart. CU kommenterer, retter og tilføjer i det fremsendte materiale. Dette sendes retur til IBA's fagansvarlige for yderligere forbedringer, før det kan frigives/anvendes over for studerende. Der er lagt stor vægt på dette element, da dette direkte udvikler IBA-underviserne fagligt, højner kvaliteten samt sikrer, at vidensgrundlaget er evidensbaseret og inspireret af forskning på CU.

Da uddannelsen er en britisk masteruddannelse udbudt i samarbejde med CU, baseres undervisningen dels på research foretaget af ansatte på CU, dels på praktiske udmøntninger af denne forskning i danske, britiske og internationale virksomheder. Derudover har de danske undervisere på uddannelsen tæt kontakt til fagkolleger på CU og den såkaldte Link Tutor (den hovedansvarlige fra CU), ligesom ansatte fra CU giver gæsteforelæsnings i Danmark, hvor ny evidensbaseret forskning formidles til IBA direkte fra undervisere fra CU. Desuden har alle MSc IB-undervisere fra IBA direkte adgang til CU's bibliotek online. Derudover indgår der i undervisergruppen en underviser fra IBA, der er i gang med et adjunktforløb, og enkelte undervisere fra IBA har deltaget i konferencer i England om konkret forskning, der er relevant for deres undervisning.

Det fremgår desuden af dokumentationen, at underviserne også har en forpligtelse til at holde sig opdateret ift. ny forskning. I dette indgår krav om, at underviserne skal anvende og udvikle deres kompetencer i forhold til forsknings- og udviklingsaktiviteter. Ledelsen lægger vægt på, at det er en

udfordring for institutionen som erhvervsakademi at arbejde med forskning på samme måde, som man gør på universiteter. Derfor har de igangsat et initiativ, som skal styrke akademiets forskningsmæssige profil. De vil i den sammenhæng styrke institutionens udviklingsaktiviteter ved at engagere underviserne i aktiviteter, der omhandler pædagogik, innovation og forskning. Ekspertgruppen anerkender, at ledelsen arbejder på at inkorporere forskning som en del af en udviklingsindsats.

Ledelsen og særligt underviserne giver dog også udtryk for, at dialogen med faglederne fra CU ikke altid fungerer optimalt, hvad angår overførslen af forskningsviden fra CU til IBA. I dag synes det, at CU lægger hovedfokus på kvalitetssikring og kontrol af undervisningsplaner, mundtlige/skriftlige opgaver, eksamensopgaver samt rettevejledninger. Det er alt sammen meget fint, men CU har, i kraft af sin status som universitet med et aktivt forskningsmiljø på feltet, forudsætninger for at have fingeren på pulsen med opdateret forskningsviden relevant for uddannelsen, som IBA ikke har mulighed for. Overførslen af forskningsviden fra CU til uddannelsen er derfor central for uddannelsens status som forskningsvidensbaseret uddannelse på kandidatniveau. Da vidensdelingen mellem IBA og CU således er en meget central del af uddannelsens videnskabelige og forskningsbaserede vidensgrundlag, bemærker ekspertgruppen, at ledelsen bør arbejde for at styrke samarbejdet med CU og de enkelte fagledere. Ekspertgruppen ønsker, at CU i højere grad leverer input til litteraturen i fagene – og her ikke bare grundbøger, men også relevante videnskabelige artikler. Ekspertgruppen ønsker, at dialogen og vidensdelingen mellem underviserne på IBA og faglederne på CU forbedres og kan være med til at opretholde den nødvendige vidensudveksling og et højt videnskabeligt niveau.

Samlet set betragtet er det ekspertgruppens vurdering, at de elementer, hvorigennem uddannelsens vidensgrundlag og vidensdeling sikres, bør styrkes.

Ekspertgruppen vurderer derfor, at kriteriet er delvist opfyldt.

Anbefaling:

Ledelsen ved IBA skitserede tre spor for den faglige og pædagogiske udvikling for medarbejderne, men bemærkede samtidig, at de tre spor ikke er fuldt udviklet og implementeret. Det anbefales, at der arbejdes målrettet på at sikre, at udviklingen af de tre spor snarest muligt kan finde sted for at understøtte uddannelsens lokale faglige og pædagogiske fundering.

3.4 Uddannelsens struktur

Kriterium 15

Uddannelsen skal have et klart beskrevet forløb, som er i overensstemmelse med uddannelsens formål. Forløbet skal være beskrevet i studieplanen eller et lignende dokument.

Kriteriet er opfyldt.

Dokumentation:

Redegørelse

Bilag 2: Overblik MSc International Business
Bilag 3: MSc International Business 2019-2020 – Programme Specification
Bilag 4: Student Handbook – IBA Kolding – MSc Level
IBA's hjemmeside.

Begrundelse:

Af redegørelsen fremgår det, at uddannelsen er opdelt i tre semestre, hvoraf de to første består af 12 undervisningsuger. På det sidste semester skriver de studerende det afsluttende hovedprojekt. Der er undervisningsstart i september, og hele uddannelsen forløber så over 12 måneder. Forløbet er beskrevet på institutionens hjemmeside og fremgår ligeledes af Programme Specification og Student Handbook, der er tilgængelige for de studerende via institutionens intranet og også frit tilgængelige via studiets engelske hjemmeside. Det er ekspertgruppens vurdering, at uddannelsen har et klart formuleret forløb, der stemmer overens med formålet.

Ekspertgruppen vurderer, at kriteriet er opfyldt.

Kriterium 16

Det fremgår klart af studieplanen eller et lignende dokument, hvad der udgør de centrale og fundamentale dele af uddannelsens identitet (kernefaglighed), og hvad der udgør supplerende fagområder, der i højere grad kan betragtes som støttefag, tilvalg eller specialiseringer.

Kriteriet er opfyldt.

Dokumentation:

Redegørelse.

Begrundelse:

Institutionen redegør for, at der på uddannelsen ikke skelnes mellem centrale og supplerende fagområder. Uddannelsens otte fag er alle centrale fagområder og er alle en forudsætning for, at de studerende kan aflevere det afsluttende hovedprojekt.

Ekspertgruppen vurderer, at kriteriet er opfyldt.

Kriterium 17

Det fremgår af studieplanen eller et lignende dokument, hvilken progression der er mellem uddannelsens dele, herunder om en del forudsætter andre.

Kriteriet er opfyldt.

Dokumentation:

Redegørelse

Bilag 1: Fagbeskrivelser på engelsk

Bilag 4: Student Handbook – IBA Kolding – MSc Level

Interviews med ledelse og undervisere.

Begrundelse:

Uddannelsen består af otte fag samt et afsluttende hovedprojekt. Der er sammenhæng ved, at de otte fag leder op til det afsluttende hovedprojekt/dissertation. Således kan hovedprojektet/dissertationen som udgangspunkt ikke afleveres, før alle nævnte otte fag er bestået. Der er et CU-krav, at der afholdes workshops/speeddatings i "research methods" på både 1. og 2. semester, afsluttende med, at de studerende afleverer et "research proposal", som bedømmes bestået/ikke-bestået, og som er grundlaget for hovedprojektet.

Som udgangspunkt er uddannelsen modulopdelte, som på CU. Det tværfaglige perspektiv opstår gennem inddragelse af holistisk refleksion, som der lægges op til i forbindelse med undervisernes tilrettelæggelse af de enkelte moduler. Der er naturlig progression fra 1. til 2. semester, idet fagene på 2. semester bygger ovenpå og udvider 1. semesters fag, bl.a. igennem mere ledelsesorienterede fag.

Ekspertgruppen vurderer, at kriteriet er opfyldt.

Kriterium 18

Uddannelsesinstitutionen skal i studieplanen eller et lignende dokument angive omfanget af uddannelsen/kurset i måneder eller ECTS-point, hvis uddannelsen er på videregående niveau.

Kriteriet er opfyldt.

Dokumentation:

Redegørelse

Bilag 1: Fagbeskrivelser på engelsk

IBA's hjemmeside.

Begrundelse:

Det fremgår af redegørelsen, at uddannelsen er normeret til 90 ECTS-point og afvikles over tre semestre i løbet af 12 måneder. Dette fremgår desuden af fagbeskrivelserne og IBA's hjemmeside. De 90 ECTS-point svarer til 180 CATS-point, der anvendes på CU. Som nævnt under kriterium 4, kræver 90 ECTS-point på 12 måneder en større arbejdsindsats af de studerende end de 60 ECTS, et studieår er normeret til på en akademisk kandidatuddannelse på de danske videregående uddannelser. Oplysningen er frit tilgængelig på den engelske udgave af studiets hjemmeside.

Ekspertgruppen vurderer, at kriteriet er opfyldt.

3.5 Undervisnings-, prøve- og eksamensformer

Kriterium 19

Undervisningsformerne understøtter uddannelsens faglige formål og kompetencemål.

Kriteriet er opfyldt.

Dokumentation:

Redegørelse

Bilag 2: Overblik MSc International Business

Bilag 3: MSc International Business 2019-2020 – Programme Specification

Bilag 4: Student Handbook – IBA Kolding – MSc Level.

Begrundelse:

Af institutionens redegørelse samt Student Handbook fremgår det, at uddannelsen som udgangspunkt benytter konfrontationsundervisning suppleret med elementer af blended learning. Derudover anvendes workshops, gruppearbejde, gæsteforelæsere fra CU, casestudier, herunder virksomhedsbesøg samt seminarforløb. Workshops har til formål at give den studerende mulighed for at anvende og diskutere værktøjer/teorier med andre studerende, mens casestudier og virksomhedsbesøg anvendes som udgangspunkt for diskussioner af teorier og begreber. Det er ekspertgruppens vurdering, at de nævnte undervisningsformer understøtter uddannelsens formål og kompetencemål.

Ekspertgruppen vurderer, at kriteriet er opfyldt.

Kriterium 20

Hvis uddannelsen er kompetencegivende, understøtter prøve- og eksamensformer uddannelsens faglige formål og kompetencemål.

Kriteriet er opfyldt.

Dokumentation:

Redegørelse

Bilag 1: Fagbeskrivelser på engelsk

Bilag 2: Overblik MSc International Business

Bilag 3: MSc International Business 2019-2020 – Programme Specification

Bilag 6: Eksamensformer og vægtning.

Begrundelse:

Det fremgår af dokumentationen, at der foregår eksamination i form af course work (skriftlige afleveringsopgaver) og skriftlige eksamener. Course work kan have karakter af skriftlige afleveringsopgaver, projekter eller lignende, mens skriftlige eksaminer består af en to-timers skriftlig prøve uden hjælpemidler. Course work udgør typisk omkring 30-50 % af den endelige karakter, mens de resterende udgøres af den afsluttende eksamen. Eksamensformerne tager udgangspunkt i CU's eksamensformer og bedømmelseskriterier for at sikre en overensstemmelse mellem de to identiske uddannelser, der udbydes. Det er ekspertgruppens vurdering, at eksamensformen understøtter uddannelsens faglige formål og er med til at sikre, at kompetencemålene nås.

Ekspertgruppen vurderer, at kriteriet er opfyldt.

Kriterium 21

Hvis uddannelsen/kurset er kompetencegivende, lever prøve- og eksamenskrav op til kravene på tilsvarende uddannelsesniveau.

Kriteriet er opfyldt.

Dokumentation:

Redegørelse

Bilag 1: Fagbeskrivelser på engelsk

Bilag 2: Overblik MSc International Business

Bilag 3: MSc International Business 2019-2020 – Programme Specification

Interviews med ledelsen og underviserne.

Begrundelse:

IBA redegør for, at uddannelsen har samme prøve- og eksamensformer som på CU. Alle prøver og eksamensopgaver skal gennem intern IBA/CU-redigering og skal forhåndsgodkendes af CU, før de anvendes på IBA. Dette er valgt ud fra den betragtning, at uddannelsen hos IBA skal matche og afspejle praksis på den uddannelsesinstitution, som udsteder eksamensbevis. De anvendte undervisnings-, prøve- og eksamensformer lægger sig således tættere op ad den engelske tradition end den danske, der typisk består af en skriftlig prøve. Dog er der fokus på "mentorship" og "coaching" af studerende, som er et særligt IBA-karakteristikum.

Ekspertgruppen vurderer, at kravene til de valgte prøve- og eksamensformer er tilsvarende kravene på lignende uddannelser på samme niveau, og at kriteriet derfor er opfyldt.

Kriterium 22

Hvis uddannelsen er kompetencegivende og indeholder et afsluttende projekt, skal dette svare til kravene på tilsvarende uddannelsesniveauer.

Kriteriet er opfyldt.

Dokumentation:

Redegørelse

Bilag 1: Fagbeskrivelser på engelsk

Bilag 3: MSc International Business 2019-2020 – Programme Specification

Interviews med ledelsen, underviserne og de studerende.

Begrundelse:

Det fremgår af redegørelsen, at uddannelsen afsluttes med et hovedprojekt på 12.000 ords længde, svarende til 30 ECTS-point. Hovedprojektet skal tage udgangspunkt i ét eller flere fag og kan være baseret på både et teoretisk emne og et praktisk problem, der skal beskrives og analyseres, bl.a. gennem bred anvendelse af eksisterende litteratur samt den studerendes egen research. De studerende vælger selv både emne og hovedprojektets metodiske udgangspunkt. De studerende tildeles en vejleder, som guider/vejleder den studerende igennem processen. Hovedprojektet bedømmes af vejlederen og en intern censor samt af CU, der udvælger en række specialer, som institutionen gennemgår for at sikre niveauet på uddannelsen.

Ledelsen fortæller, at de studerende typisk skal vælge tema for deres hovedprojekt allerede på første semester for at sikre, at arbejdsbyrden ikke bliver for stor for de studerende på deres andet og tredje semester. De studerende bemærker i den sammenhæng, at der kan være udfordringer forbundet med at skulle vælge tema til hovedprojektet så tidligt i forløbet, og de efterspørger mere vejledning i forhold til at skulle vælge tema og retning for hovedprojektet. Ekspertgruppen finder det positivt, at ledelsen og underviserne forsøger at imødegå et for stort arbejdspress for de studerende ved at indlede det forberedende arbejde til hovedprojektet tidligt på uddannelsen.

Ekspertgruppen vurderer, at bedømmelseskriterierne for det afsluttende hovedprojekt som helhed svarer til de krav, der stilles til afsluttende projekter på lignende uddannelser.

Ekspertgruppen vurderer derfor, at kriteriet er opfyldt.

Anbefalinger:

Ekspertgruppen anbefaler, at IBA er opmærksom på at yde tilstrækkelig vejledning til de studerende i processen med at vælge et tema for deres hovedprojekt samt sikre, at de studerende får mulighed for at ændre tema, hvis de senere på uddannelsen end på første semester bliver inspireret til at vælge et andet tema blandt de centrale ledelsesfag på andet semester. Se også diskussion under kriterie 10.

Ekspertgruppen anbefaler desuden, at IBA fortsat er opmærksom på at bibeholde et højt niveau på metodeworkshopperne, således at de bibringer de studerende tilstrækkelige kompetencer i videnskabsteori, forskningsdesign og videnskabelige metoder til at kunne producere det afsluttende hovedprojekt på et tilstrækkeligt højt forskningsmetodisk niveau.

3.6 Adgang

Kriterium 23

Uddannelsen har relevante, tilstrækkelige og gennemsigtige optagelseskriterier og en optagelsesprocedure, der understøtter opfyldelse af uddannelsens formål og målsætninger.

Kriteriet er opfyldt.

Dokumentation:

Redegørelse

Bilag 2: Overblik MSc International Business

Bilag 3: MSc International Business 2019-2020 – Programme Specification

Interviews med ledelsen og underviserne.

Begrundelse:

Institutionen redegør for, at de studerende skal have en bachelorgrad fra en anerkendt uddannelsesinstitution for at blive optaget. En adgangsgivende bacheloruddannelse kan være en HA-, ingeniør- eller HD-uddannelse eller IBA's egne professionsbacheloruddannelser i international handel og markedsføring samt top up-uddannelser inden for det erhvervsøkonomiske område. Andre bacheloruddannelser fra Danmark eller udlandet kan også give merit, men det vil afhænge af den pågældende uddannelses studieordning samt den studerendes fagkombination og erhvervs erfaring. Der rettes i sådanne tilfælde henvendelse til den pågældende uddannelses studieadministration med henblik på dokumentation af eksamensbevis og -karakterer. Efter at IBA har modtaget ansøgningen, gennemgås denne for at undersøge, om ansøger opfylder de formelle krav. Hvis dette er i orden, kan ansøger kontaktes for et uddybende interview. Ansøger kan ved denne personlige samtale med uddannelseslederen redegøre for sine bevæggrunde for at søge optagelse på studiet samt sine faglige styrker/svagheder. Den personlige samtale vil typisk vare 30-40 minutter, og herudfra vil uddannelseslederen kunne vurdere, om den studerende udviser det fornødne engagement og har de nødvendige sproglige og faglige kvalifikationer. Samtidig kan uddannelseslederen også informere om studiet og dets krav.

Ekspertgruppen vurderer, at optagelseskriterierne og optagelsesproceduren understøtter opfyldelsen af uddannelsens formål og målsætninger.

Ekspertgruppen vurderer, at kriteriet er opfyldt.

Kriterium 24

Optagelseskravene skal være i overensstemmelse med uddannelsens mål, indhold og niveau.

Kriteriet er opfyldt.

Dokumentation:

Redegørelse

Bilag 2: Overblik MSc International Business

Bilag 3: MSc International Business 2019-2020 – Programme Specification

Interviews med ledelsen og underviserne.

Begrundelse:

Institutionen redegør for, at de studerende skal have en bachelorgrad fra en anerkendt uddannelsesinstitution for at blive optaget. En adgangsgivende bacheloruddannelse kan være en HA-, ingeniør- eller HD-uddannelse eller IBA's egne professionsbacheloruddannelser i international handel og markedsføring samt top up-uddannelser inden for det erhvervsøkonomiske område. Andre bacheloruddannelser fra Danmark eller udlandet kan også give merit, men det vil afhænge af den pågældende uddannelses studieordning samt den studerendes fagkombination og erhvervs erfaring. Der rettes i sådanne tilfælde henvendelse til den pågældende uddannelses studieadministration med henblik på dokumentation af eksamensbevis og -karakterer. Desuden kan ansøger ved en personlig samtale med uddannelseslederen redegøre for sine bevæggrunde for at søge optagelse på studiet samt sine faglige styrker/svagheder. Den personlige samtale vil typisk vare 30-40 minutter, og herudfra vil uddannelseslederen kunne vurdere, om den studerende udviser det fornødne engagement og har de nødvendige sproglige og faglige kvalifikationer. Samtidig kan uddannelseslederen også informere om studiet og dets krav.

Ekspertgruppen vurderer, at optagelseskriterierne og optagelsesproceduren understøtter opfyldelsen af uddannelsens formål og målsætninger.

Ekspertgruppen vurderer, at kriteriet er opfyldt.

Kriterium 25

Uddannelsesinstitutionen skal sikre, at de studerende har de nødvendige sproglige kvalifikationer til at følge uddannelsen, gennem både mundtlige og skriftlige sprogtests.

Kriteriet er opfyldt.

Dokumentation:

Redegørelse

Bilag 3: MSc International Business 2019-2020 – Programme Specification

Bilag 4: Student Handbook – IBA Kolding – MSc Level

IBA's hjemmeside.

Begrundelse:

Det fremgår af redegørelsen, at IBA for de skriftlige og mundtlige engelskkundskaber kræver en IELTS-score på minimum 6,5, der er svarende til det niveau, som en studerende skal have for at kunne gennemføre en videregående uddannelse på engelsk. Det er som udgangspunkt den studerendes eget ansvar at bevise, at vedkommende besidder de nødvendige kvalifikationer. Hvis der ved den individuelle samtale opstår tvivl om, hvorvidt ansøgeren i praksis har de tilstrækkelige engelsksproglige kompetencer, kan uddannelseslederen beslutte at teste den studerendes mundtlige og skriftlige engelskfærdigheder. Den mundtlige test vil bestå af en fagspecifik samtale inden for fagområder, som den studerende forventes at kende til. Den skriftlige test vil være en test af receptive og produktive færdigheder på engelsk og vil bestå af en fagsproglig artikel på ca. 800-1.000 ord med både fakta-, forståelses- og refleksionsspørgsmål, der skal besvares på engelsk uden hjælpemidler. Resultaterne af begge tests skal efterlade indtrykket af en "competent user", hvilket svarer til en IELTS-score på 6,5.

Ekspertgruppen vurderer, at institutionens krav til de studerendes engelsksproglige kompetencer er tilstrækkelige til at sikre, at de studerende har de nødvendige kvalifikationer.

Ekspertgruppen vurderer, at kriteriet er opfyldt.

Anbefaling:

Ledelsen, underviserne og de studerende bemærker, at nogle studerende har sproglige udfordringer, da engelsk for mange ikke er modersmålet, og at studerende og undervisere i starten kan have svært ved at forstå hinanden, også på grund af store forskelle i accenter. Ekspertgruppen anbefaler derfor, at ledelsen fortsat er særligt opmærksom på, at de studerende, der bliver optaget på uddannelsen, har tilstrækkelige engelskkundskaber.

3.7 Undervisere

Kriterium 26

Underviserne har et kvalifikationsniveau, der lever op til kravene på tilsvarende uddannelsesniveauer.

Kriteriet er opfyldt.

Dokumentation:

Redegørelse

Bilag 10: CV'er samt fagfordeling.

Begrundelse:

Af undervisernes CV'er fremgår det, at alle undervisere har en relevant faglig baggrund. Stort set alle undervisere har desuden som minimum taget en uddannelse på kandidatniveau. Derudover er uddannelseslederen, der også underviser på uddannelsen, i gang med et ph.d.-forløb, og en anden underviser har en ph.d. i ledelse. Det er ekspertgruppens vurdering, at undervisernes kvalifikationsniveau lever op til kravene på tilsvarende uddannelser.

Ekspertgruppen vurderer, at kriteriet er opfyldt.

Kriterium 27

Undviserne har de nødvendige faglige og pædagogiske kompetencer til at varetage undervisningen.

Kriteriet er opfyldt.

Dokumentation:

Redegørelse
Bilag 10: CV'er samt fagfordeling.

Begrundelse:

Ekspertgruppen vurderer på baggrund af undervisernes CV'er, at undervisernes faglige og pædagogiske kompetencer er tilstrækkelige. Det bemærkes dog, at der bør arbejdes målrettet på at sikre at vedligeholde og udvikle medarbejdernes faglige og pædagogiske kompetencer, jf. kriterium 14.

Ekspertgruppen vurderer, at kriteriet er opfyldt.

Kriterium 28

Undviserne har de nødvendige sprogkunderskaber til at kunne undervise på det sprog, som uddannelsen udbydes på.

Kriteriet er opfyldt.

Dokumentation:

Redegørelse
Bilag 10: CV'er samt fagfordeling.

Begrundelse:

Alle underviserne har de fornødne akademiske kvalifikationer. De fleste undervisere har en international uddannelse, DBA- og MBA-grader. Samtlige undervisere har rutine i at undervise på engelsk. Engelsk er arbejds sproget for uddannelsen. Det betyder, at al kommunikation, moderationsprocesser, møder og dokumentation (eksempelvis Course og Exam Boards) på uddannelsen foregår på engelsk. Undervisernes kommunikation med studerende og fagansvarlige på CU foregår ligeledes på engelsk, dels via mailkorrespondance, dels via fysiske og virtuelle møder, og alt materiale udarbejdes på engelsk. Ekspertgruppen vurderer på baggrund af dette, at underviserne har de nødvendige sprogkunderskaber inden for engelsk.

Ekspertgruppen vurderer, at kriteriet er opfyldt.

Kriterium 29

I den udstrækning, løstansatte undervisere varetager undervisningen, er det pædagogisk og fagligt velbegrundet.

Kriteriet er opfyldt.

Dokumentation:

Redegørelse.

Begrundelse:

Institutionen redegør for, at den anvender to timelærere på uddannelsen af hensyn til det lave antal undervisningstimer og for at øge fleksibiliteten. Det er ekspertgruppens vurdering, at anvendelsen er velbegrundet.

Ekspertgruppen vurderer, at kriteriet er opfyldt.

3.8 Organisation, ledelse og fysiske faciliteter

Kriterium 30

Der er en leder, som er ansvarlig for uddannelsen.

Kriteriet er opfyldt.

Dokumentation:

Redegørelse.

Begrundelse:

Af redegørelsen fremgår det, at IBA's rektor, Niels Egelund, har det overordnede ansvar for uddannelsen, mens uddannelseslederen, Peter W. Lei, er ansvarlig for budget, ansættelser, arbejdsfordeling, vedligeholdelse/opdatering af studieordning, pædagogisk udvikling og koordination, evalueringsaktiviteter samt kontakt til CU.

Ekspertgruppen vurderer, at kriteriet er opfyldt.

Kriterium 31

Der er en administrativ funktion, som kan varetage opgaver som indskrivning af nye studerende, kursus-/skemaplanlægning, udstedelse af eksamensbeviser mv.

Kriteriet er opfyldt.

Dokumentation:

Redegørelse.

Begrundelse:

Institutionen har en administrativ funktion bestående af studiesekretæren, Franziska Feigl, der er ansvarlig for al løbende administration, indskrivning af studerende, kursusplanlægning, udstedelse af eksamensbeviser samt kontakt til administrationen ved CU. Det fremgår af redegørelsen, at Franziska Feigl har administrative kompetencer og erfaring fra områder med internationale studerende samt besidder de fornødne engelskkundskaber.

Kursusplanlægningen foretages af uddannelseslederen i samråd med underviserne. Indskrivning foretages af administrationen, når uddannelseslederen har godkendt ansøgningen. Udstedelsen af eksamensbeviser sker af CU efter afholdelse af et "Exam Board", hvor lærere og censorer sammen med de administrative ledere af uddannelsen på CU og IBA laver en samlet og holistisk vurdering af den enkelte studerendes indsats og resultater.

Ekspertgruppen vurderer, at kriteriet er opfyldt.

Kriterium 32

De organisatoriske og ledelsesmæssige forhold, herunder kompetencefordelingen, er nedskrevne og dokumenterede.

Kriteriet er opfyldt.

Dokumentation:

Redegørelse

Bilag 2: Overblik MSc International Business

Bilag 7: Regulations for Taught Postgraduate Courses.

Begrundelse:

Institutionen redegør for de organisatoriske og ledelsesmæssige forhold, som det fremgår under kriterium 30 og 31. Den overordnede organisationsstruktur er desuden nedskrevet i Overblik MSc International Business. Det fremgår af redegørelsen, at indskrivning, kursusplanlægning samt de øvrige organisatoriske og administrative forhold følger IBA's rutiner for andre uddannelser. Kursusplanlægningen foretages af uddannelseslederen i samråd med underviserne. Indskrivning foretages af administrationen, når uddannelseslederen har godkendt ansøgningen. Udstedelsen af eksamensbeviser sker ved CU efter afholdelse af et "Exam Board", hvor lærere og censorer sammen med de administrative ledere af uddannelsen på CU og IBA laver en samlet og holistisk vurdering af den enkelte studerendes indsats og resultater.

Ekspertgruppen vurderer, at institutionen i tilstrækkelig grad redegør for, at de organisatoriske og ledelsesmæssige forhold for uddannelsen er dokumenterede og nedskrevne.

Ekspertgruppen vurderer, at kriteriet er opfyldt.

Kriterium 33

Uddannelsesinstitutionen har tilstrækkelige og egnede undervisningslokaler, tilstrækkeligt og egnede undervisningsudstyr og tilstrækkelige og egnede arbejdspladser til de studerende.

Kriteriet er opfyldt.

Dokumentation:

Redegørelse

Bilag 12: Resources Overview IBA Kolding New Campus Building 2019

Rundvisning på institutionsbesøg.

Begrundelse:

IBA er i sommeren 2019 flyttet til den nye campus. Den nye bygning har gode og egnede undervisningslokaler såvel som biblioteksadgang, trådløst internet, printermuligheder, kantine, auditorie, elevatorer, arbejdspladser og gruppe lokaler til de studerende. Desuden har de studerende adgang til CU's bibliotek og databaser. De studerende har adgang til IBA fra mandag til torsdag fra 7.30 til 21.30 og fredage fra 7.30 til 16.30. Ekspertgruppen anerkendte på rundvisningen, at IBA bestemt har fået nogle fine forhold i den nye bygning.

Ekspertgruppen vurderer, at kriteriet er opfyldt.

3.9 Brugerbetaling

Kriterium 34

Gebyret for uddannelsen/kurset modsvarer uddannelsens omfang, varighed, niveau, eksamensform og undervisningsfaciliteter/-udstyr.

Kriteriet er opfyldt.

Dokumentation:

Redegørelse
IBA's hjemmeside.

Begrundelse:

Af redegørelsen fremgår det, at gebyret for uddannelsen er 96.000 DKK, og at der dertil kommer udgifter til lærebøger, undervisningsmaterialer og evt. en studietur på omkring 10.000 DKK. Udgifterne dækker løn til undervisere og administration, vejledning, rejser til CU for uddannelsesleder og undervisere, rejser til IBA for Course Link Tutor og faglederne fra CU til afholdelse af Examination- og Course board-møder samt gæsteforelæsninger, afgift til CU for retten til at udbyde uddannelsen, uddeling af enkelte scholarships samt vurderinger foretaget af EVA.

Ekspertgruppen vurderer, at prisen modsvarer uddannelsens omfang, varighed, niveau og eksamensform samt undervisningsfaciliteter og -udstyr.

Ekspertgruppen vurderer, at kriteriet er opfyldt.

Kriterium 35

Uddannelsesinstitutionens markedsføring af uddannelsen skal være præcis, objektiv og informativ og stemme overens med uddannelsens faglige indhold og sprogkrav.

Kriteriet er opfyldt.

Dokumentation:

Redegørelse
IBA's hjemmeside.

Begrundelse:

Institutionen redegør for, at uddannelsen ikke markedsføres i traditionel forstand, men primært gennem anbefalinger fra nuværende og tidligere studerende samt gennem relevante internetportaler. Derudover anvendes agenter i udlandet. Agenternes opgave består dog primært i visitation af de studerendes adgangsgivende uddannelse. Endelig er institutionen repræsenteret på forskellige messer, hvor uddannelsen bliver præsenteret.

Ekspertgruppen vurderer, at kriteriet er opfyldt.

Kriterium 36

Det fremgår tydeligt af uddannelsesinstitutionens hjemmeside på minimum dansk og engelsk, hvilke udgifter gebyret dækker, og hvilke ekstra udgifter der derudover må påregnes.

Kriteriet er opfyldt.

Dokumentation:

Redegørelse
IBA's hjemmeside.

Begrundelse:

Det fremgår af uddannelsens hjemmeside på engelsk, at uddannelsesgebyret dækker undervisning, eksaminationer, støtte til læring og administrative omkostninger, men ikke bøger. Det er således ekspertgruppens vurdering, at prisen for uddannelsen fremgår tydeligt af uddannelsens hjemmeside.

Ekspertgruppen foreslår IBA at være tydeligere omkring, hvilke omkostninger der må forventes ud over uddannelsesgebyret. IBA kunne fx overveje at indsætte et månedsbudget i Student Handbook og på hjemmesiden, inkl. fx forventede udgifter til mad, bolig, forsikringer inkl. sygeforsikring, telefon, bøger samt evt. transport, hvis de studerende ikke vælger at bosætte sig i Kolding.

Ekspertgruppen vurderer, at kriteriet er opfyldt.

3.10 Kvalitetssikring

Kriterium 37

Der er formelle procedurer for løbende og systematisk evaluering af uddannelsen.

Kriteriet er opfyldt.

Dokumentation:

Redegørelsen

Bilag 3: MSc International Business 2019-2020 – Programme Specification

Bilag 8: Internal Moderation IBA CU

Bilag 9: External Examiner Comments

Bilag 11: Evaluering og kvalitetsfremmende aktiviteter.

Begrundelse:

Det fremgår af redegørelsen, at uddannelsen løbende bliver evalueret, både i samarbejde med CU og internt på IBA.

Først og fremmest bliver uddannelsen og IBA's kompetence til at levere underkastet en grundig validering hos CU, hvor også andre britiske universiteter er repræsenteret. Formålet med valideringen er at sikre, at alle pædagogiske/faglige og administrative rutiner med hensyn til uddannelsen lever op til CU's og dermed britiske Quality Assurance Agency for Higher Education (QAA) standarder.

Der afholdes tre årlige course og exam boards-møder, hvor CU deltager. På møderne evalueres de enkelte fag og opnåede resultater. External Examiner (ekstern undersøger, kaldet EE) har til opgave at gennemgå alle aspekter af fagene, opgavebesvarelser, bedømmelser, feedback til studerende og evalueringsskemaerne udfyldt af de studerende. I disse spørgeskemaundersøgelser giver de studerende udtryk for deres opfattelse af forløbet, materialet, opgaverne og undervisningen. Dette, sammenholdt med resultaterne til prøver og eksamener, drøftes direkte med den eksterne undersøger og CU-moderator og ligger efterfølgende til grund for en skriftlig tilbagemelding med anbefalinger og ønskede forbedringer, der skal følges.

Derudover udarbejdes der årligt en Course Quality Enhancement and Monitoring Report (CQEM report) til CU vedrørende afviklingen af uddannelsen. Rapporten vedhæftes en CQUEM Action Plan, som er en handlingsplan for det kommende år, der adresserer kritiske punkter i CQEM-rapporten.

Derudover indgår MSc IB-uddannelsen i de normale evalueringsaktiviteter på IBA. De studerende foretager én skriftlig evaluering pr. semester pr. fag omhandlende rammerne for undervisningen, det faglige niveau i faget, de studerendes egen indsats samt underviserens formidlingsevne. Skriftlige opgave- og eksamensbesvarelser (Course Work og Eksamen) bliver bedømt af både IBA, EE og CU. Dette medfører en lidt længere arbejdsgang, inden karakterer kan offentliggøres, men det sikrer ensartethed i bedømmelseskrav og dermed konsistent bedømmelse. De afgivne karakterer er først endeligt gældende, når de er blevet bekræftet af et "Exam Board", som afholdes i Kolding med deltagelse af repræsentanter fra CU samt en External Examinor-repræsentant fra et britisk universitet udpeget af QAA.

Ekspertgruppen vurderer, at institutionen på tilfredsstillende vis har formelle procedurer for løbende og systematisk evaluering af uddannelsen.

Ekspertgruppen vurderer, at kriteriet er opfyldt.

Kriterium 38

Uddannelsen sikrer systematisk opfølgning på alle evalueringer, herunder opfølgning på de løbende evalueringer af den samlede uddannelse.

Kriteriet er opfyldt.

Dokumentation:

Redegørelsen

Bilag 3: MSc International Business 2019-2020 – Programme Specification

Bilag 11: Evaluering og kvalitetsfremmende aktiviteter.

Begrundelse:

Det fremgår af redegørelsen, at de halvårslige evalueringer afsluttes med, at underviseren over for de studerende foretager en opsummering af resultaterne, der er tilgængelig for både de studerende, undervisere og uddannelseslederen. Det er uddannelseslederens ansvar at vurdere, hvorvidt dele af evalueringen kræver yderligere opfølgning, fx i form af samtaler med studerende eller undervisere eller udarbejdelse af handlingsplaner til forbedringer.

Som det fremgår under kriterium 37, afholdes ligeledes tre årlige Exam Boards, tre årlige "periodic review"-møder og de årlige Course Quality Enhancement and Monitoring (CQEM Report and Action Plan) samt de løbende møder mellem Link Tutor fra CU og uddannelseslederen fra IBA, hvor der diskuteres handlingsplaner, opfølgning og forbedringsforslag baseret på evalueringer af det enkelte fags indhold, afvikling og udprøvning.

Det er ekspertgruppens vurdering, at der sikres en systematisk opfølgning på evalueringerne gennem Course Board-mødet og underviserens opfølgning på evalueringerne, der understøttes af uddannelseslederen.

Ekspertgruppen vurderer, at kriteriet er opfyldt.

Appendiks A – Bilagsoversigt

Her følger en oversigt over det bilagsmateriale, som IBA har stillet til rådighed som dokumentation ifm. vurderingen.

- Bilag 1: Fagbeskrivelser på engelsk MIDS
- Bilag 2: Overblik MSc International Business
- Bilag 3: MSc International Business 2019-2020 – Programme Specification
- Bilag 4: Student Handbook – IBA Kolding – MSc Level
- Bilag 5: MSc Full-Time Literature List
- Bilag 6: Eksamensformer og vægtning
- Bilag 7: Regulations for Taught Postgraduate Courses
- Bilag 8: Internal Moderation IBA CU a. Bilag 8 a: CU IBA Moderation Log 2017 – 2018
- Bilag 9: External Examiner Comments
- Bilag 10: CV'er samt fagfordeling
- Bilag 11: Evaluering og kvalitetsfremmende aktiviteter
- Bilag 12: Resources Overview IBA Kolding New Campus Building 2019.

Genvurdering af Master of Science in International Business på IBA Erhvervsakademi Kolding

© 2019 Danmarks Evalueringsinstitut

Citat med kildeangivelse er tilladt

Publikationen er kun udgivet i elektronisk form på: www.eva.dk

Danmarks Evalueringsinstitut (EVA) gør uddannelse og dagtilbud bedre. Vi leverer viden, der bruges på alle niveauer – fra institutioner og skoler til kommuner og ministerier.



**DANMARKS
EVALUERINGSINSTITUT**

T 3555 0101
E eva@eva.dk
H www.eva.dk